

INSTRUÇÕES PARA ATIVAÇÃO DO PROVEDOR GDS POR PARTE DA AGÊNCIA

Atualização: novembro de 2026

INSTRUÇÕES PARA ATIVAÇÃO DO PROVEDOR GDS POR PARTE DA AGÊNCIA

Usuário de agência para operar com provedor GDS

Para que possam se conectar ao NDC by LATAM através de um provedor GDS, a agência pode criar um novo usuário ou usar um login que já existe em seu portal NDC. Considere que este e-mail receberá algumas notificações de NDC, como: notificações de Schedule Change, Check-in, ofertas de ancillaries, etc.

PRÉ-CONDIÇÕES:

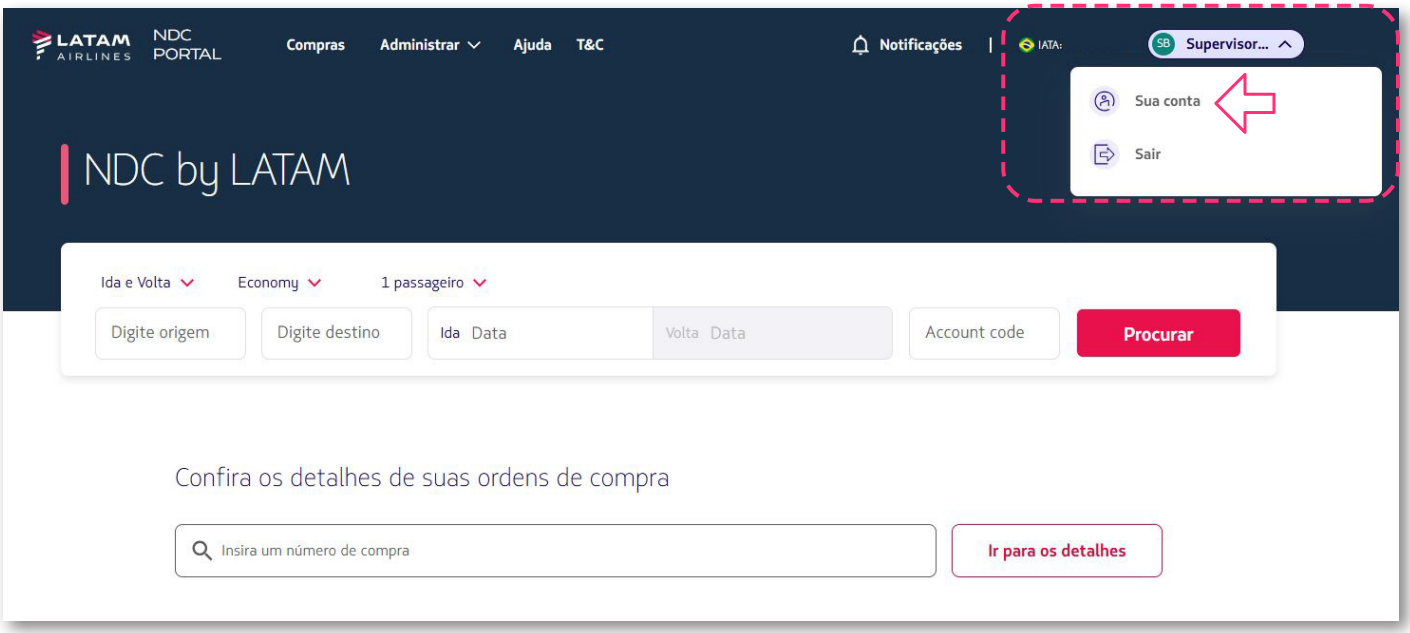
O usuário que criará a nova conta deve:

- **Ter acesso ao Portal NDC by LATAM**
- **Possuir o papel de "Administrador Geral" ou "Supervisor", que permite a criação de novos usuários.**

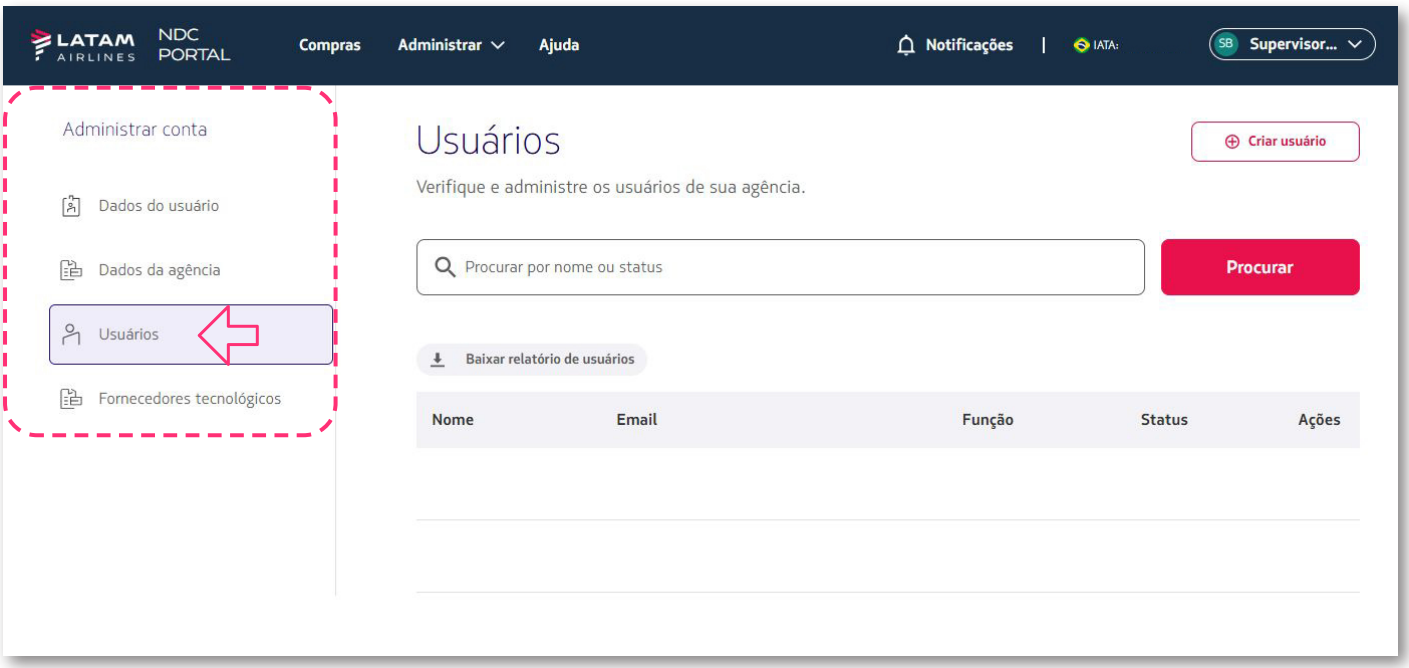
URL PORTAL NDC:

https://www.agency.latamairlines.com

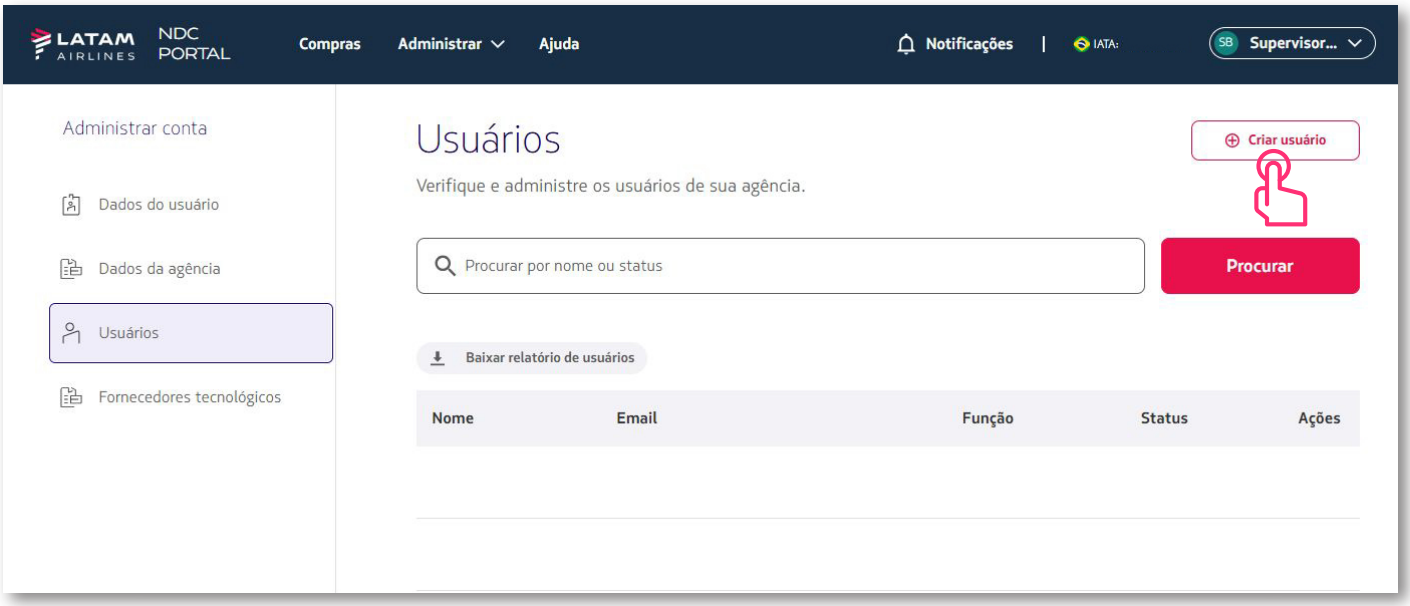
Passo 1: Se o usuário que você usará na conexão já estiver criado, pode pular para o passo 6. **Acesse o Portal NDC e selecione o nome do usuário no canto superior direito. Clique em ""Sua conta".**



Passo 2: Selecionar "Usuários", terceira opção à esquerda.

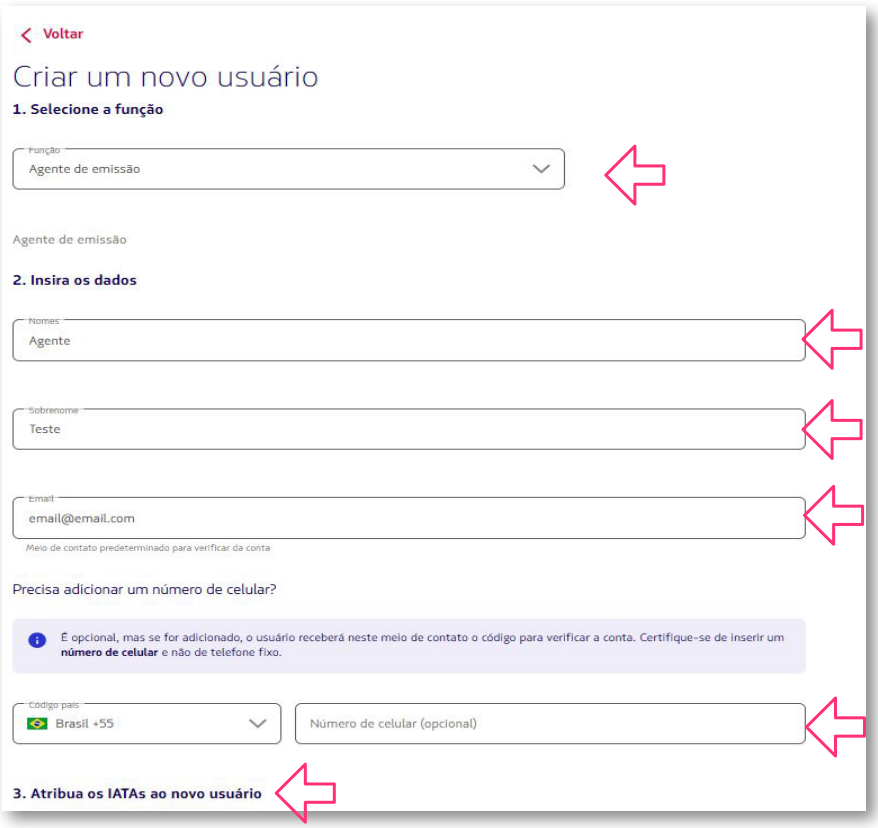


Passo 3: Clique no botão “Criar usuário”.

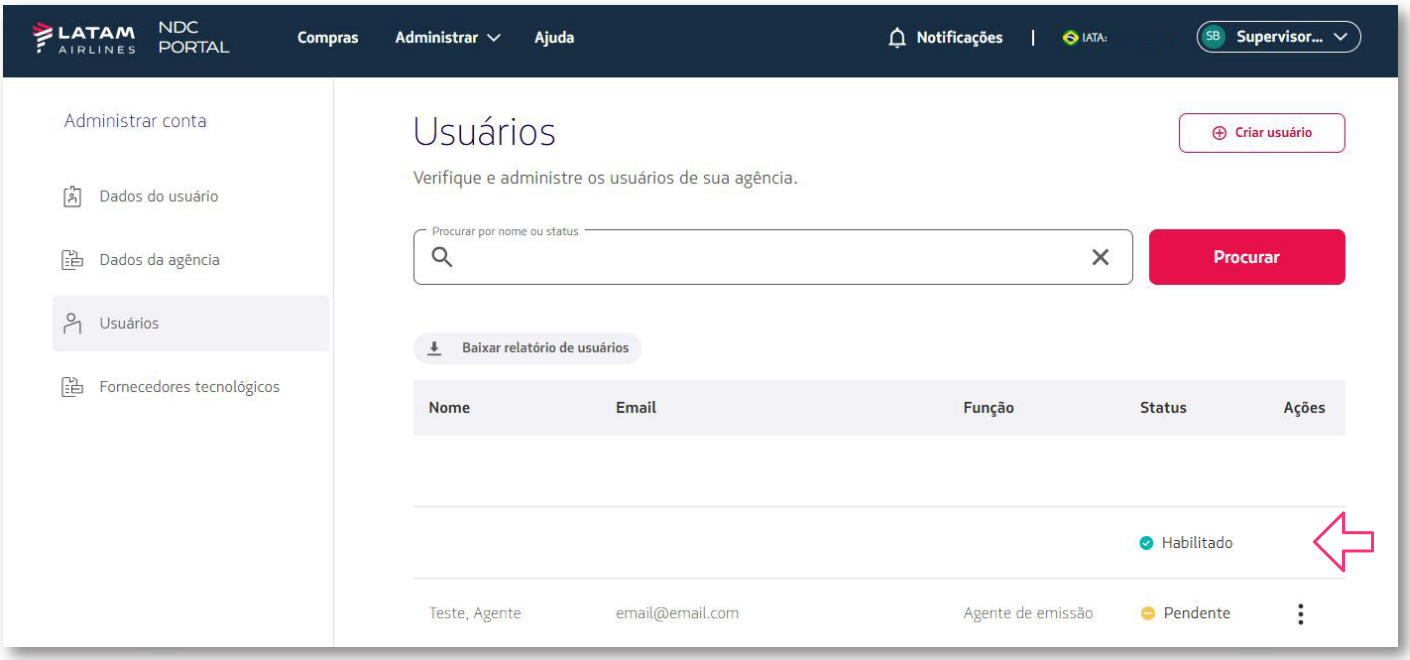


Passo 4: Selecione o perfil “Agente Emissor”. Complete as informações do usuário a ser criado:

- Nome e sobrenome: pode ser incluido qualquer informação, inclusive o nome do provedor por exemplo;
- E-mail: se recomenda usar um e-mail da agência exclusivo para esta conexão
- Telefone: informação opcional para receber o código de verificação da conta
- IATAs: selecionar os IATAs que vão utilizar esta conexão



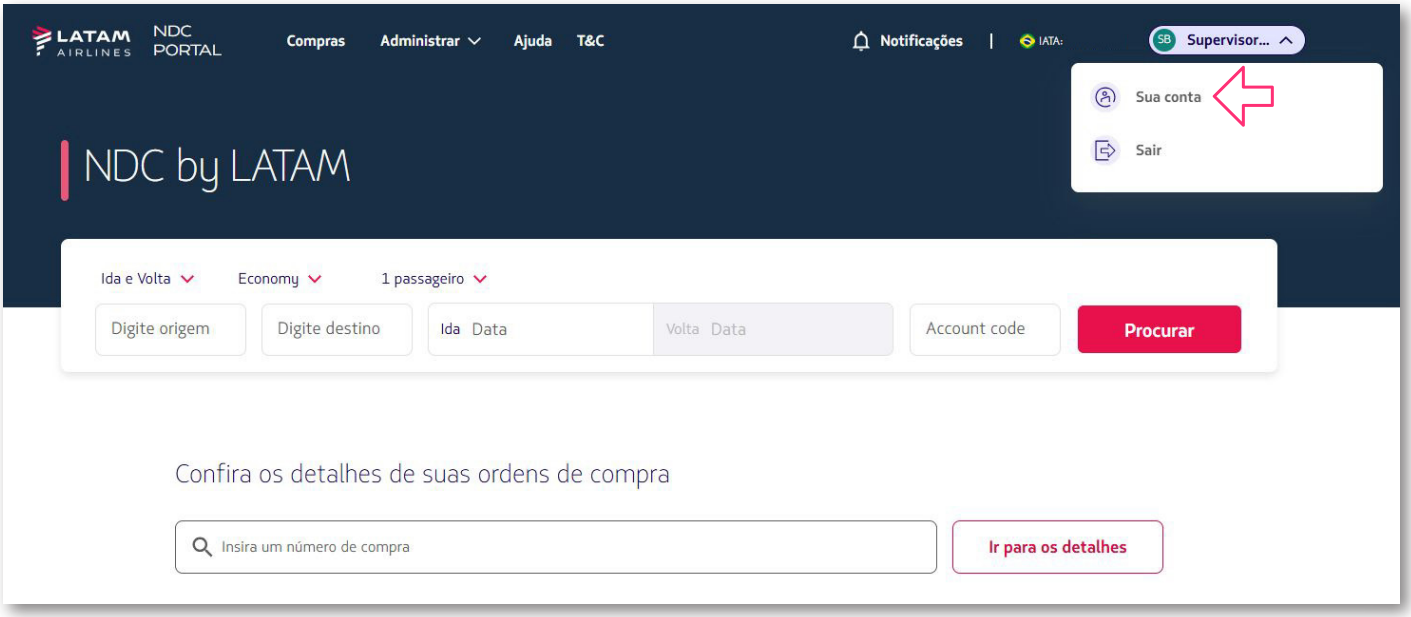
Passo 5: Após a criação do usuário, ele deve ser ativado pelo agente. Para ativar a conta, é necessário fazer o primeiro acesso ao portal NDC para alterar a senha provisoria que foi enviada.

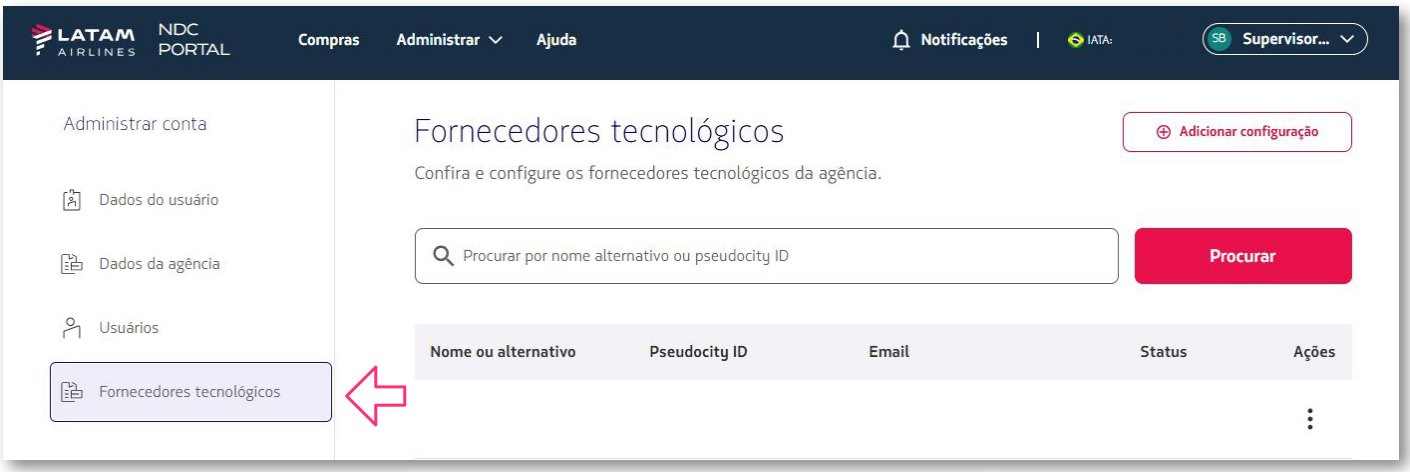


Observações:

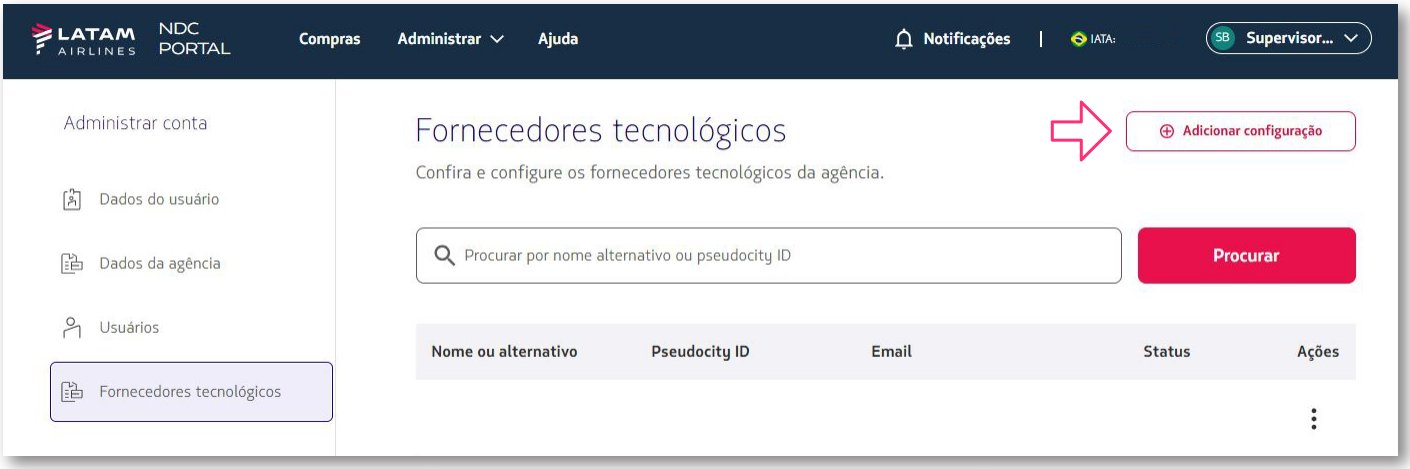
- Se você trabalha com mais de um provedor GDS, o sistema permite fornecer diferentes e-mails para cada provedor.
- A conta deve estar ativa antes de notificar o provedor; caso contrário, a criação de pedidos pelo provedor não funcionará corretamente.
- Este usuário será utilizado nos próximos passos

Passo 6: Em seguida, a agência deve configurar o PCC do provedor na página de “Fornecedores Tecnológicos”, que pode ser acessada através do menu “Sua conta”:





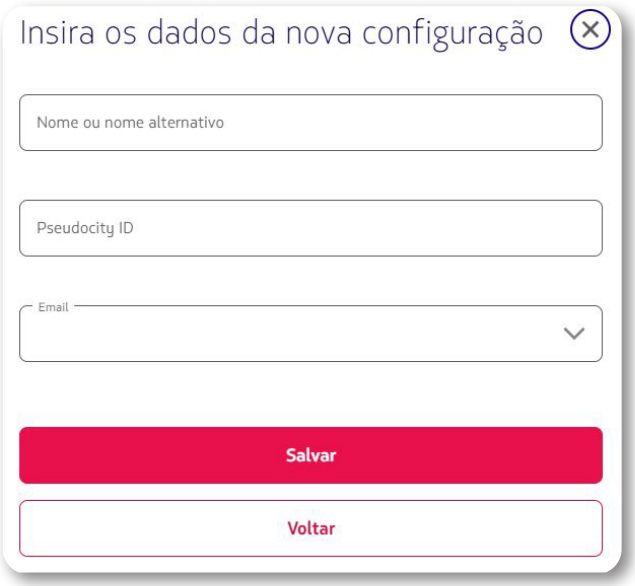
Passo 7: Clique em "Adicionar Configuração". **Este passo precisa ser repetido para cada PCC que deseja ser configurado.**



E na caixa, adicione:

Nome ou alias: número IATA
PseudoCity ID: PCC de 4 dígitos informado pela Sabre / Office ID de 9 dígitos informado pela Amadeus..
Email: E-mail do usuário criado para o provedor **(realizado nos passos 1 a 6 - você pode ser utilizado o mesmo usuário para todos os PCCs)**

Clique em **"Salvar"** e repita o processo para todos os PCCs que deseja conectar.



Feito!