



# GLOBAL SALES SUPPORT

## LATAM Trade Privado



## Usuarios LATAM Trade (Gestión de Agencia)

## Gestión de Perfiles en LATAM Trade

La funcionalidad de Gestión de Perfiles permite que los responsables de las agencias definan quién puede acceder, aprobar o visualizar cada módulo disponible en la plataforma LATAM Trade.

Módulos y acciones que pueden ser configurados por perfil:

Waivers – Solicitudes automáticas o manuales.

Correct Name – Corrección de nombres en boletos.

Consulta de Reservas, Tarifas y Estado de Tickets – Visualización detallada según el nivel de acceso.

Gestión del Administrador de la Agencia – Control total de accesos, permisos y gestión de presupuestos.

Esta funcionalidad ofrece un mayor control, seguridad y autonomía para un uso eficiente de la plataforma por parte de las agencias.

## Principales Tipos de Usuarios

01

### Administrador Agencia Matriz

Tiene permisos para gestionar los accesos de las agencias en LATAM Trade, incluyendo la creación de usuarios, visualización de presupuestos, gestión de waivers, consulta de reservas y tarifas, estado de tickets, corrección de nombres y acceso a informes.s.

02

### Administrador Matriz Manual

Perfil con permiso para aprobar las solicitudes de waivers LATAM

03

### Agente de viajes Matriz (Total)

Perfil con permiso para ejecutar solicitudes de waivers LATAM, consulta de reservas y tarifas, estado de tickets y corrección de nombres.

04

### Agente de viajes Matriz (Waiver)

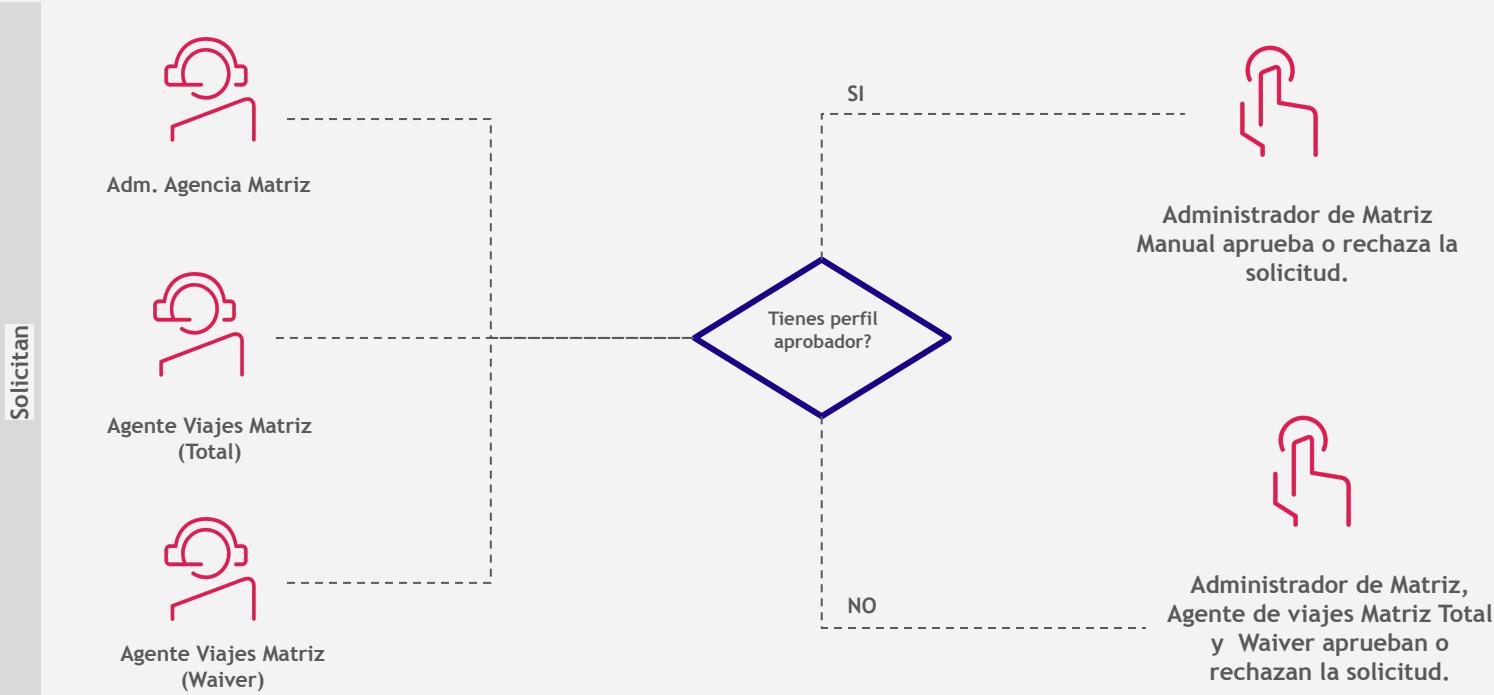
Perfil con permiso para ejecutar solicitudes de waivers LATAM

05

### Agente de viajes Matriz (Sin Waiver)

Perfil con permiso para realizar consultas de reservas y tarifas, estado de tickets y corrección de nombres.

# Flujo de Negociación de Waiver en LATAM Tarde.



# Perfiles LATAM Trade



1 Adm. Agencia Matriz

- Solicita, Gestiona y Aprueba Waivers LATAM
- Solicita, Gestiona y Aprueba Wvr Pot-venta
- Visualiza Pressuposto e Gestiona Relatório
- Visualiza e Gestiona Correct Name
- Visualiza Status Ticket
- Visualiza Consulta de Reservas e Tarifa



2 Agente Viajes Matriz (Total)

- Solicita e Aprovada Waivers LATAM
- Solicita e Aprova Wvr Pós-venda
- Visualiza e Gestiona Correct Name
- Visualiza Status Ticket
- Visualiza Consulta de Reservas e Tarifa



3 Agente Viajes Matriz (Waiver)

- Solicita y Aprueba Waivers LATAM
- Solicita e Aprueba Wvr Post-venta



4 Agente Viaje Matriz (Sin Waiver)

- Visualiza y Gestiona Correct Name
- Visualiza Estado del Ticket"
- Visualiza Consulta de Reservas y Tarifa



5 Adm. Agencia Matriz Manual

Cuando la agencia centraliza la aprobación de waivers, el perfil 'Administrador Agencia Matriz Manual' es responsable de aprobar las solicitudes de waiver de los perfiles Administrador Agencia Matriz, Agente de Viajes Matriz y Agente de Viajes Matriz (Waiver).

# ¿Cómo crear un Usuario?



*El perfil de Administrador Agencia Matriz tiene permiso para la gestión de usuarios.*

Seleccione la opción “Perfil Grupos Agencia”.

1

2

Gestión de Agencias | Perfil Grupo Agencia

Perfil Grupo Agencia **REXTUR/ADVANCE**

Información grupo agencia

Nombre Grupo Agencia	REXTUR/ADVANCE	POS	BR
Tier	Platinum	Nro. Sucursales	0
Channel 2	Consolidadores	Nro. Usuarios	284
Admin Sales LATAM	Ana Carolina Rocha Pimenta	User Sales Latam	Bianca dos Santos Ferreira
IATA	5750472-0		

Agencias asociadas

Usuarios

Crear Usuario

En “*Usuarios*”, seleccione “*Crear Usuarios*”.

# Como crear un usuario?



1

Complete los datos: Nombre, Apellido, Correo Electrónico, Cargo y Fecha de Nacimiento..

**Datos del usuario**

Nombre* ANDREA	Apellido* ISMANIA
Email* andrea.ismania@agenc	Cargo Agente
Fecha de Nacimiento	Rol PORTAL AGENCIA Administrador de M...

**Cancelar** **Guardar**

2

Seleccione el perfil que desea asociar al usuario y haga clic en guardar.

**Datos del usuario**

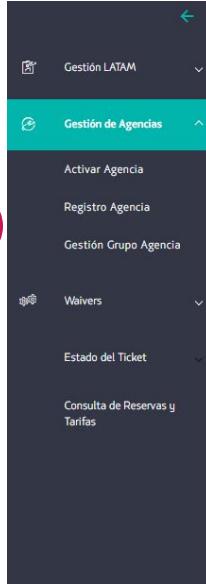
Nombre* ANDREA	Apellido* ISMANIA
Email* andrea.ismania@agenc	Cargo Agente
Fecha de Nacimiento	Rol PORTAL AGENCIA Administrador de M...

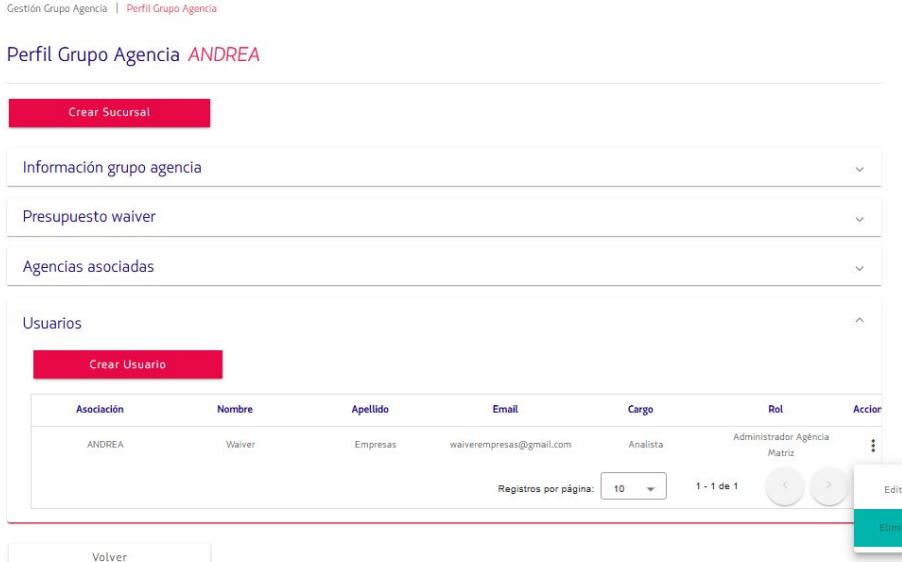
**Cancelar** **Guardar**

# ¿Cómo eliminar a un usuario?

*El perfil de Administrador Agencia Matriz tiene permiso para la gestión de usuarios.*

Seleccione la opción “Perfil Grupos Agencia”.





Ubique el perfil que desea eliminar en el menú "Usuarios", seleccione la opción "Acciones" y haga clic en "Eliminar".



Waivers LATAM

Al acceder a nuestro portal LATAM Trade, podrás visualizar el nuevo menú de Waivers LATAM. Habilitado para cambios y devoluciones, resaltados abajo:



LATAM AIRLINES

Español Saldo: USD 12722,16 Cerrar Sesión

Solicitud de Waiver Gestión de Waivers Manuales

Elizangela Peres Agency Admin Matrix ATLAS TRAVEL

Gestión de Agencias

Waivers

Waivers LATAM

Solicitud Wvr Post Venta

Solicitud Waiver Preventa

Gestión Wvrs Post Venta

Gestión Waivers Preventa

Reportes

Estado del Ticket

Crear Caso

**Tipo de Waiver**



¡Bienvenidos al nuevo módulo de solicitudes de Waiver LATAM!

¿Qué puedes hacer en este nuevo módulo?

Aquí podrás solicitar cambios y devoluciones en tus billetes, incluso cuando las normas tarifarias no lo permitan.

✓ Cambios y Devoluciones no permitidos: para billetes que, según la política tarifaria, no permite cambios o devoluciones.

✓ Cambios y Devoluciones con multa: para billetes que permiten cambios y devoluciones previo pago de una multa, pero se desea solicitar una exención.

Chat with us 

Al seleccionar el botón "Solicitud de Waivers", es posible empezar su análisis utilizando el PNR o TKT.



Solicitud de Waiver      Gestión de Waivers      Manuales

← →

Elizangela Peres  
Agency Admin Matrix  
ATLAS TRAVEL

Gestión de Agencias

Waivers

- Waivers LATAM
- Solicitud Wvr Post Venta
- Solicitud Waiver Preventa
- Gestión Wvrs Post Venta
- Gestión Wavers Preventa
- Reportes

Estado del Ticket

Crear Caso

Buscar por

PNR

PNR\*

Buscar

PNR

TKT

← →



¿Cómo solicitar waiver?

Ingrés el código de reserva LATAM (PNR) o el número de boleto (TKT) y luego completa el formulario con los datos solicitados. Si los datos están correctos y es elegible para un waiver, la aprobación será automática.

Para waivers de cambio, recomendamos usar el PNR original, si aún está activo. Si no lo está, ingresa el número del billete para continuar.

Para waivers de reembolso, es preferible usar el número del billete. Esto permitirá al sistema cargar automáticamente los datos de los segmentos emitidos y no volados, facilitando tu solicitud.

Si necesitas apoyo durante el proceso, consulta el manual de uso, el cual podrás encontrar en el menú superior en el botón "Manuales", o entra en contacto con nuestro equipo de soporte a través de nuestro chat ubicado en la esquina inferior derecha de esta pantalla.

Chat with us 

Para iniciar su análisis, ingrese los datos de PNR o TKT y haga clic en “Buscar”.



LATAM AIRLINES

Español Saldo: USD 12722,16 Cerrar Sesión

Solicitud de Waiver Gestión de Waivers Manuales

Buscar por PNR SZSHRW Buscar

Elizangela Peres Agency Admin Matrix ATLAS TRAVEL

Gestión de Agencias

Waivers

Waivers LATAM

Solicitud Wvr Post Venta

Solicitud Waiver Preventa

Gestión Wvrs Post Venta

Gestión Waivers Preventa

Reportes

Estado del Ticket

Crear Caso

←

→

¿Cómo solicitar waiver?

Ingresa el código de reserva LATAM (PNR) o el número de boleto (TKT) y luego completa el formulario con los datos solicitados. Si los datos están correctos y es elegible para un waiver, la aprobación será automática.

Para waivers de cambio, recomendamos usar el PNR original, si aún está activo. Si no lo está, ingresa el número del billete para continuar.

Para waivers de reembolso, es preferible usar el número del billete. Esto permitirá al sistema cargar automáticamente los datos de los segmentos emitidos y no volados, facilitando tu solicitud.

Si necesitas apoyo durante el proceso, consulta el manual de uso, el cual podrás encontrar en el menú superior en el botón “Manuales”, o entra en contacto con nuestro equipo de soporte a través de nuestro chat ubicado en la esquina inferior derecha de esta pantalla.

Chat with us

Seleccione el pasajero y tramos que desea solicitar la waiver. Haga un clic en “Continuar”.



LATAM AIRLINES

Español Saldo: USD 12722,16 Cerrar Sesión

Solicitud de Waiver Gestión de Waivers Manuales

Elizangela Peres Agency Admin Matrix ATLAS TRAVEL

Gestión de Agencias

Waivers

Waivers LATAM

Solicitud Wvr Post Venta

Solicitud Waiver Preventa

Gestión Wvrs Post Venta

Gestión Waivers Preventa

Reportes

Estado del Ticket

Volver

Información de la Reserva

PNR	Tipo de PNR	Creación Reserva	Nro. Pasajeros	POS	IATA	PCC	Office ID
SZSHRW	INDIVIDUAL	12-JUL-24 08:01	1	NYC	3375189	NYC1S21E8	—

Información del pasajero

Nombre del Pasajero	FOID	Tipo de Pasajero	TKT
XXXXXXXXXX VXXXXXXXXXXXX	—	ADLT	0457113207646

Información de los segmentos

Nro. Segmento	Carrier MKT	Nro. Vuelo MKT	Clase	Origen	Destino	Fecha/Hora de Salida	Estado Segmento
1	LA	2691	Q	JFK	LIM	18-OCT-24 13:55	HK <input checked="" type="checkbox"/>
2	LA	2468	Q	LIM	JFK	23-OCT-24 00:05	HK <input checked="" type="checkbox"/>

Continuar

Chat with us

# Seleccione el tipo de Waiver: 1 - Cambios o 2- Devoluciones



« Volver

## Waivers

Seleccione el tipo de waiver

1

2

Tipo de waiver\*

Waiver: Cambios

Waiver: Devolución

DANIELA SANTOS

Costo por pasajero\*

Comentario para uso interno

Entiendo que esta solicitud será aprobada automáticamente y el costo total será deducido inmediatamente del presupuesto de la agencia, sin posibilidad de reembolso. Para la reemisión del billete, los valores de la transacción deben calcularse correctamente y de manera inmediata (dentro de 1 días hábiles) de lo contrario, la agencia podría recibir un ADM. Soy consciente de que el número de Waiver generado en la transacción debe ser ingresado en el campo de endoso durante el proceso de reemisión para la protección de los billetes.

He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#) y entiendo que es mi responsabilidad asegurar que toda la información ingresada coincida con la reserva; de lo contrario, la agencia podría recibir un ADM.

## Para Waivers de Cambios, tenemos:



Seleccione el tipo de waiver

Tipo de waiver\*  
Waiver: Cambios

CAMBIOS NO PERMITIDOS  CAMBIOS CON MULTA

Moneda\*  
USD

Nombre del pasajero  
DANIELA SANTOS

Costo por pasajero\*

Comentario para uso interno

Entiendo que esta solicitud será aprobada automáticamente y el costo total será deducido inmediatamente del presupuesto de la agencia, sin posibilidad de reembolso. Para la reemisión del billete, los valores de la transacción deben calcularse correctamente y de manera inmediata (dentro de 1 días hábiles) de lo contrario, la agencia podría recibir un ADM. Soy consciente de que el número de Waiver generado en la transacción debe ser ingresado en el campo de endoso durante el proceso de reemisión para la protección de los billetes.

He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#) y entiendo que es mi responsabilidad asegurar que toda la información ingresada coincida con la reserva; de lo contrario, la agencia podría recibir un ADM.

**Cambios no permitidos:** para billetes que, según la política tarifaria, no permite cambios.

**Cambios con multa:** para billetes que permiten cambios previo pago de una multa, pero se desea solicitar una exención.

**Los montos para cambios son cargados de forma automática.**

## Para Waivers de Devoluciones, tenemos:

### Waivers

Seleccione el tipo de waiver

Tipo de waiver\*  
Waiver: Devolución

DEVOLUCIONES NO PERMITIDAS  DEVOLUCIONES CON MULTA

Moneda\*  
USD

Nombre del pasajero  
DANIELA SANTOS

Costo por pasajero\*

Comentario para uso interno

- Entiendo que esta solicitud será aprobada automáticamente y el costo total será deducido inmediatamente del presupuesto de la agencia, sin posibilidad de reembolso. Para la reemisión del billete, los valores de la transacción deben calcularse correctamente y de manera inmediata (dentro de 1 días hábiles) de lo contrario, la agencia podría recibir un ADM. Soy consciente de que el número de Waiver generado en la transacción debe ser ingresado en el campo de endoso durante el proceso de reemisión para la protección de los billetes.
- He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#) y entiendo que es mi responsabilidad asegurar que toda la información ingresada coincida con la reserva; de lo contrario, la agencia podría recibir un ADM.

**Devoluciones no permitidos:** para billetes que, según la política tarifaria, no permite devoluciones.

**Devoluciones con multa:** para billetes que permiten devoluciones previo pago de una multa, pero se desea solicitar una exención.

**Los montos para devoluciones son cargados de forma automática.**

## Continúe con los siguientes pasos de análisis:

### Waivers

Seleccione el tipo de waiver

CHG NOT ALLOWED  CHG FLT PNLT

Moneda\* — BRL

Nombre del pasajero — JAQUELINEOLIVEIRA

Costo por pasajero\* — 100

Comentario para uso interno —  
Teste

1

2

Eu entendo que este pedido será aprovado automaticamente e o custo total será imediatamente deduzido do saldo da agência. Autorizo a usar o waiver imediatamente. Entendo também que o número do bilhete deve ser adicionado após a sua emissão, caso contrário a agência poderá receber um ADM.

Li e aceito os [Termos e condições](#) e entendo que é minha responsabilidade garantir que todas as informações inseridas coincidam com a reserva, caso contrário a agência poderá receber um ADM.

3

### Detalle de costos

Pasajeros — JAQUELINEOLIVEIRA BRL 100

Costo total — BRL 100(USD 19.42)

Aceptar

4

**1 - la moneda es creada de forma automática.**

**2 - El monto de la transacción es creado de forma automática.**

**3 - Acepte los términos y condiciones relacionados con la transacción para generar la Waiver.**

**4 - Haga un clic en “Aceptar”.**

Al hacer clic y aceptar, el sistema generará automáticamente el waiver.



Portal de Waiver LATAM

Logout  
EN ES PT  
Saldo: USD 3994401,58

Solicitud de Waiver Gestión de Waivers Manuales

Dante Lagos  
Agency Admin Matrix  
Agencia Conecta

Gestión de Agencias

Waivers

Waiver: Cambios

Solicitud Wvr Post Venta

Solicitud Waiver Preventa

Gestión Wvrs Post Venta

Gestión Waivers Preventa

Reportes

Estado del Ticket

Crear Caso

 Waiver Aprobado  
Waiver (folio) 528292

OK

ID Solicitud	PNR/TKT	Fecha/Hora Aprobación	Fecha/Hora de Salida
52502	TBQDFT	23-MAY-24	30-MAY-24



*El sistema proporcionará un resumen de la solicitud aprobada.*



**Portal de Waiver LATAM**

Logout  
EN ES PT  
Saldo: USD 3995402,32

Solicitud de Waiver Gestión de Waivers Manuales

Dante Lagos  
Agency Admin Matrix  
Agencia Conecta

Gestión de Agencias

Waivers

Waiver: Cambios

Solicitud Wvr Post Venta  
Solicitud Waiver Preventa  
Gestión Wvrs Post Venta  
Gestión Waivers Preventa  
Reportes  
Estado del Ticket  
Crear Caso



Waiver Aprobado

¡Tu solicitud ha sido aprobada con éxito!

ID Solicitud	POS	Agencia	IATA	Ejecutivo Venta	Tipo	PNR/TKT	Fecha/Hora Aprobación	Fecha/Hora de Salida
52496	POS	Agencia Conecta		Dante Lagos	Waiver: Cambios - Cambio No Permitido	OPIREI	22-MAY-24	26-MAY-24



*La información de la exención se ingresará en el PNR. Para Waiver de Cambio:  
Al volver a emitir el tkt, es necesario ingresar el número de waiver en el campo de endoso para  
proteger el tkt.*



```
IGD
*IDGBVO<
IDGEVO
1.1PHALANGE/REGINA
1 LA3922Q 25DEC W CGHSUD HK1 1410 1515 /E
/OPERATED BY LATAM AIRLINES BRASIL
TKT/TIME LIMIT
1.T-28MAY-MIA5DAL
2.TE 0452158561712 PHALA/R MIA5DAL 1111/28MAY
VCR COUPON DATA EXISTS *VI TO DISPLAY
PHONES
1.MIA55-55-5555 1.1 PHALANGE/REGINA
PRICE QUOTE RECORD EXISTS - *PQS
LA FACTS
2.SSR WVER LA 3922Q25DEC/CHANGE FLIGHT PENALTY 778005 LATAMTR
ADE NNI
3.SSR LAXP LA 3922Q25DEC/LATAM XP USER NNI
RECEIVED FROM - TESTE DAVI
OAC - LA MIA 54 1099793
MIA-MIA-54.MIA5DAL 1010/28MAY24 IDGBVO H
```

### **IMPORTANTE:**

Para reemitir el boleto, es fundamental ingresar el código waiver en el campo de endoso.

Para waiver tipo **CAMBIOS CON MULTA** (CHG FLT PNLT) ingrese: CFP + WAIVER .

Para waiver tipo **CAMBIOS NO PERMITIDOS** (CHG NOT ALLOWED) ingrese: CNA + WAIVER.

## Para Devoluciones:

HAGWCP  
1.1 LAWRENCE/JOHNNY  
1 LA3906N 25DEC W CGHSU HK1 0815 0920 /E  
/OPERATED BY LATAM AIRLINES BRASIL  
TKT/TIME LIMIT  
1.T-27AUG-MIA5DAL  
2.TE 0452171524436 LAWRE/J MIA5DAL 1126/27AUG  
VCR COUPON DATA EXISTS \*VI TO DISPLAY  
PHONES  
1.MIA55-55-5555555 1.1 LAWRENCE/JOHNNY  
PRICE QUOTE RECORD EXISTS - \*PQS  
LA FACTS  
2.SSR BRND LA 3906N25DEC/SL  
3.SSR WVER LA 3906N25DEC/REFUND ALLOWED WITHOUT PENALTY 81335  
7 LATAMTRADE NN1  
RECEIVED FROM - DAVI  
OAC - LA MIA 54 1099793  
MIA-MIA-54.MIA5DAL 1025/27AUG24 HAGWCP H

## Para Devoluciones:

Al ingresar el tkt en ARC o BSP es necesario ingresar el número de waiver en el campo de endoso para que la transacción quede correctamente registrada y la equipo de devoluciones haga la devolución total del valor del boleto.



Correct Name

## Correct Name en LATAM Trade

La nueva funcionalidad del LATAM Trade, entrega la posibilidad de corregir el nombre en una reserva frente a errores de emisión en NDC y GDS, en las condiciones:

Para tickets generados con LATAM, para itinerarios 100% LA.

Para Tickets sin uso emitidos en cualquier tarifa doméstica o internacional.

Para vuelos que se encuentren en ventana comercial (más de 48hs para el vuelo) .

**NOTA:** El split de una reserva debe realizarse cuando haya más de un pasajero y la corrección del nombre sea aplicable solo a uno de ellos. En los casos en que la corrección del nombre se aplique a todos los pasajeros, no será necesario realizar el split.

## Tipos de Correct Name

01

Errores ortográficos en nombre o apellido (máximo 3 caracteres)

Ejemplo: GONSALES DANIELE por GONZALEZ DANIELLE

02

Nombre invertido (manteniendo apellidos) o apellido invertido (manteniendo nombres)

Ejemplo: SILVA/MARIA ANA por SILVA/ANA MARIA

03

Agregar nombre o apellido manteniendo el nombre y apellido originales.

Ejemplo 1: SILVA/ALBERTO por SILVA/LUIS ALBERTO

Ejemplo 2 : RUIZ/ALBERTO por RUIZ TORO/ ALBERTO

04

Duplicidad de nombre y el apellido manteniendo el nombre o apellido.

Ejemplo: FARIA FARIA/HIGOR por FARIA/HIGOR

05

Corrección de nombres por adición o exclusión de agnomo.

Ejemplo: JR/JOSÉ, JÚNIOR/JOSÉ

Al acceder a nuestro portal LATAM Trade, podrás visualizar el de Correct Name.



The screenshot shows the LATAM Trade portal interface. On the left, a dark sidebar lists several menu items: "Gestión de Agencias", "Waivers", "Portal BDA", "Estado del Ticket", "Crear Caso", and "Correct Name". A red arrow points to the "Correct Name" item. The main content area is white and displays the text "Bienvenidos" in a large, light font. At the top right, there are language and user profile buttons: "Español" and "Andrea".

Para iniciar, es necesario ingresar los datos de PNR y hacer un clic en “Buscar”.



Screenshot of the LATAM Airlines PNR correction interface. The left sidebar shows navigation options: Gestión de Agencias, Waivers, Portal BDA, Estado del Ticket, Crear Caso, and Corrección de Nombre (selected). The main area is titled 'Corrección de Nombre' and contains a sub-section 'Corrección de Nombre'. A red arrow points to the search bar, which contains the placeholder 'Ingresa el código PNR\*' and the text 'QPTPCB'. A red button labeled 'Buscar' is to the right. Below the search bar is a magnifying glass icon inside an envelope. A red dashed line points from the search bar area to a pink callout box containing the text: 'Atención: en reservas GDS, el PNR ingresado debe ser el PNR LATAM.' Below the callout box is the text 'Ingresa la información en el buscador.'

# Seleccionar las siguientes opciones:

## Corrección de Nombre

### Corrección de Nombre

Ingresá el código PNR\*  **Buscar**

**1** *Pasajero*

Información Personal

Pasajero  Motivo del cambio de nombre\*

**2** *Motivo del Combio*

Nombres\*  Apellidos\*

**3** *Nombre*

**4** *Apellido*

Tipo de pasajeros  **Validar corrección**

## Ejemplo: Errores ortográficos en nombre o apellido (máximo 3 caracteres)

Corrección de Nombre

Corrección de Nombre

Ingresá el código PNR\*  **Buscar**

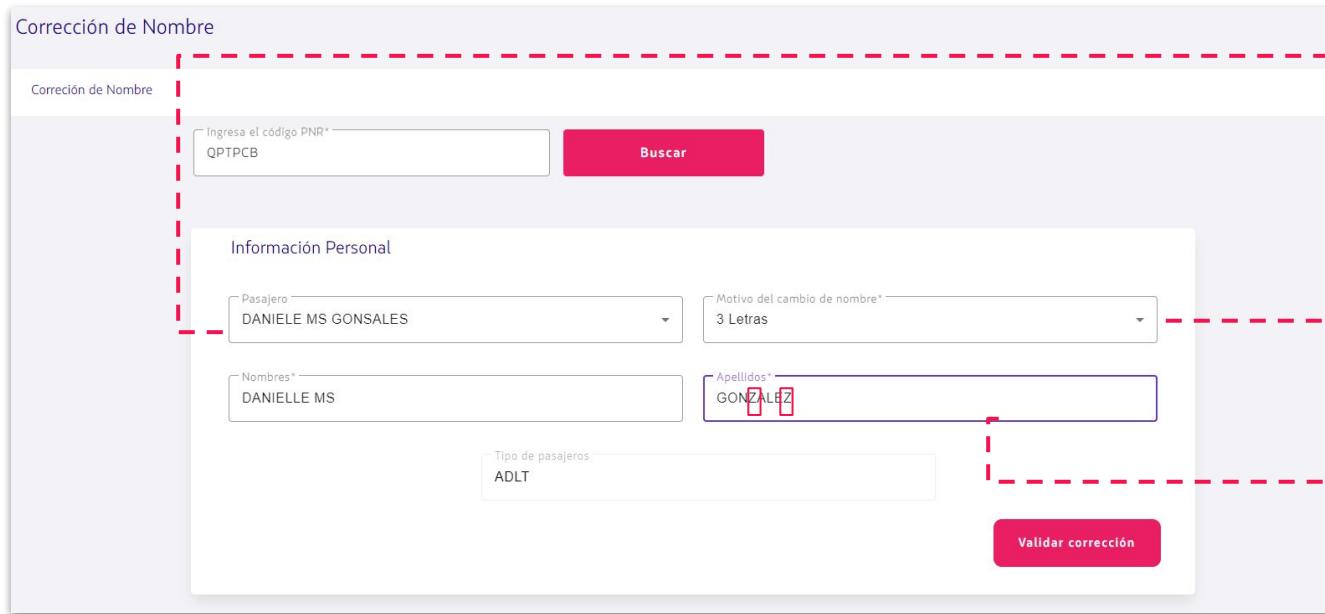
Información Personal

Pasajero  Motivo del cambio de nombre\*

Nombres\*  Apellidos\*  2

Tipo de pasajeros

**Validar corrección**



**1** Seleccionar el pasajero.

**2** Seleccionar el motivo.

**3** Corrección 1: Cambiar 2 letras en el apellido.

*Al validar la corrección, el sistema confirmará la corrección*





Confirmar cambio de nombre

 Nombre y apellidos con errores  
**DANIELE MS GONSALES**

 Nombre y apellidos corregidos  
**DANIELLE MS GONZALEZ**

[Volver a la edición](#) Confirmar corrección

*Al confirmar, el sistema le informará que el cambio se realizó con éxito.*



Tu cambio de nombre ha sido realizado  
con éxito



Nombre y apellidos con errores

**DANIELE MS GONSALES**



Nombre y apellidos corregidos

**DANIELLE MS GONZALEZ**

---

Motivo del cambio de nombre

**3 Letras**

Fecha de modificación

**16-OCT-24**

*En reservas NDC by LATAM y e-LATAM, el nombre se cambiará automáticamente en el PNR y el billete.*



QPTPCB  
1.1GONZALEZ/DANIELLE MS  
I LA3944S U8NOV F CGHSDU HK1 2000 2100 /E  
/OPERATED BY LATAM AIRLINES BRASIL  
TKT/TIME LIMIT  
1.T-16OCT-SSA5NDC  
2.TE 9572200467094 GONSA/D SSA5NDC 0849/16OCT  
VCR COUPON DATA EXISTS \*VI TO DISPLAY  
PHONES  
1.SSA55--11998765432-C-1.1  
PASSENGER EMAIL DATA EXISTS \*PE TO DISPLAY ALL  
PRICE QUOTE RECORD EXISTS - \*PQS  
PROFILE INDEX DATA EXISTS \*PI TO DISPLAY ALL  
LA FACTS  
1.SSR BRND LA NN1 CGHSDU3944S08NOV/KM  
2.SSR DOCS LA HK1/I/BR/31309373825/BR/16JAN1987/F/31DEC2030/G  
ONSALES/DANIELE  
4.SSR LAXP LA 3944S8NOV/LATAM XP USER NN1  
5.SSR FOID LA HK1/NIBR31309373825 ‡  
VCR\*9572200467094«  
VIRTUAL COUPON RECORD  
9572200467094 NAME-GONZALEZ/DANIELLE MS  
TTL NBR OF CPNS- 1 DATE OF ISSUE-16OCT24 PNR-QPTPCB 16OCT24  
CPN A/L FLT CLS DATE BRDOFF TIME ST F/B STAT  
1 LA 3944 S 08NOV CGHSDU 2000 OK SJHX0N4/DD01 OK  
FARE BRL 648.35 TAX 57.87BR TOTAL BRL 706.22

*En un PNR GDS, LATAM Trade realizará la corrección del Nombre únicamente en la reserva, según lo demostrado en el ejemplo a continuación:*



```
QPTPCE
1.1GONSALES/DANIELE MS
1 LA3944S 08NOV F CGHSU HK1 2000 2100 /E
    /OPERATED BY LATAM AIRLINES BRASIL
TKT/TIME LIMIT
1.T-16OCT-SSA5NDC
2.TE 9572200467094 GONSA/D SSA5NDC 0849/16OCT
VCR COUPON DATA EXISTS *VI TO DISPLAY
PHONES
1.SSA55--11998765432-C-1.1
PASSENGER EMAIL DATA EXISTS *PE TO DISPLAY ALL
PRICE QUOTE RECORD EXISTS - *PQS
PROFILE INDEX DATA EXISTS *PI TO DISPLAY ALL
LA FACTS
1.SSR BRND LA NN1 CGHSU3944S08NOV/KM
2.SSR DOCS LA HK1/I/BR/31309373825/BR/16JAN1987/F/31DEC2030/G
    ONSALES/DANIELE
4.SSR LAXP LA 3944S8NOV/LATAM XP USER NN1
5.SSR FOID LA HK1/NIBR31309373825#
```

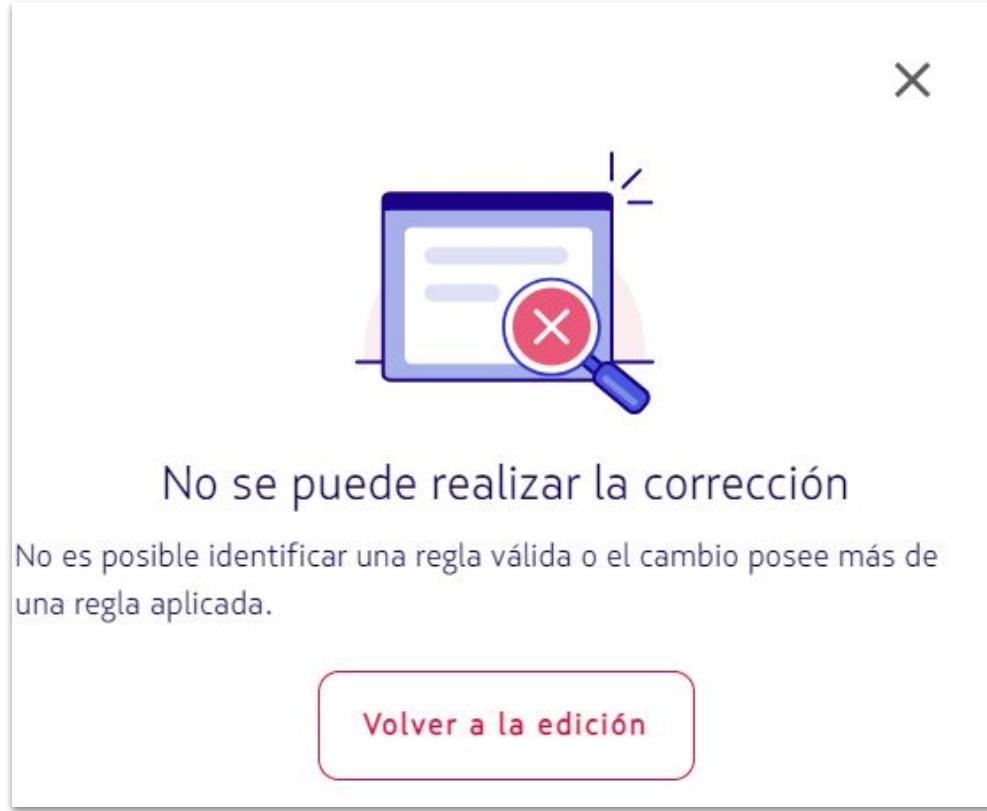


*Justo después de realizar la corrección del nombre en LATAM Trade, de acuerdo con las reglas disponibles en la herramienta.*

*Será necesario realizar la reemisión del billete como una "reemisión histórica". Es imprescindible registrar esta reemisión con el mensaje "NM CORRECTION" en el campo de endoso del billete.*

**IMPORTANTE:** *Después de la corrección del nombre, la reemisión del billete debe realizarse de forma inmediata.*

*Cuando el cambio no esté permitido, el sistema le informará con el siguiente mensaje:*



*Cuando las reglas de corrección no permitan cambiar el nombre o en casos de PRN GDS, podrá enviar la solicitud a nuestro equipo de soporte para su análisis. Para eso, basta con acceder al botón “Solicitud Wrv Postventa”.*



*Al acceder al módulo “Solicitud Wrv Post Venta”, complete los datos “Tipo de Waiver” = Correct Name, “Motivo de la Exención”, “Tipo de Busqueda” = PNR o TKT y “PNR o TKT”. Como en el siguiente ejemplo:*

The screenshot shows the LATAM Airlines Waivers module interface. The left sidebar has a dark theme with a teal header and a teal arrow pointing right. It includes links for 'Gestión de Agencias', 'Waivers' (which is expanded), 'Solicitud Wrv Post Venta' (highlighted with a teal border), 'Solicitud Waiver Preventa', 'Gestión Wvrs Post Venta', 'Gestión Wáivers Preventa', 'Reportes', and 'Portal BDA'. The main content area has a white background. At the top, it says 'Waivers | Solicitud Wrv Post Venta'. Below that is the title 'Solicitud Wrv Post Venta'. To the right is a 'Manuales' link. The main form is titled 'Selección tu waiver'. It contains two dropdown menus: 'Tipo de Waiver' set to 'Correct Name' and 'Motivo del Waiver\*' set to 'Excepción por corrección d...'. Below these is another dropdown 'Tipo de Búsqueda\*' set to 'PNR' and a text input 'Motivo\*' set to 'GUFAEY'. A teal arrow points from the 'Solicitud Wrv Post Venta' link in the sidebar to the 'Selección tu waiver' section. To the right of the form are two teal circles labeled '1' and '2' with arrows pointing to 'Configura tu waiver' and 'Resumen de la solicitud' respectively. At the bottom right is a 'Buscar' button.

Seleccione el pasajero, los segmentos y haga clic en “Siguiente”



Selecciona tu waiver

Tipo de Waiver Correct Name	Motivo del Waiver* Excepción por corrección d...
Tipo de Búsqueda* PNR	PNR* GUFAEY

Buscar

1

Información de la Reserva

PNR	Tipo de PNR	Creación Reserva	Nro. Pasajeros	POS	IATA	PCC	Office ID
GUFAEY	INDIVIDUAL	26-APR-24 08:57	1	SAO	—	—	—

Información del pasajero

Nombre del Pasajero	FOID	Tipo de Pasajero	TKT
T##### C#####	—	ADLT	9572154377455

Información de los segmentos

Nro. Segmento	Carrier MKT	Nro. Vuelo MKT	Clase	Origen	Destino	Fecha/Hora de Salida	Estado Segmento
1	LA	3903	Q	SDU	CGH	16-DEC-24 06:35	HK
2	LA	4532	O	CGH	SDU	18-DEC-24 19:05	HK

Siguiente

*Ingrresa el nuevo PNR, la documentación requerida para el análisis, una breve descripción del motivo del cambio y envía la solicitud de análisis de nuestro equipo de soporte.*



Solicitud Wvr Post Venta

Manuales

1

2

Configura tu waiver

Resumen de la solicitud

Resumen de la solicitud

1

Tipo	Correct Name
Motivo	Excepción por corrección de nombre
PNR	GUFAEY <a href="#">Ver Detalle</a>

PNR Agencia (Opcional)

Ingresa PNR agencia QWERTY

Adjuntar Archivo

Apresentação01.jpg

(Máximo 2 MB)

Agregar Comentario (Opcional)

NOMBRE CAMBIADO DESPUÉS DEL DIVORCIO

36 / 500

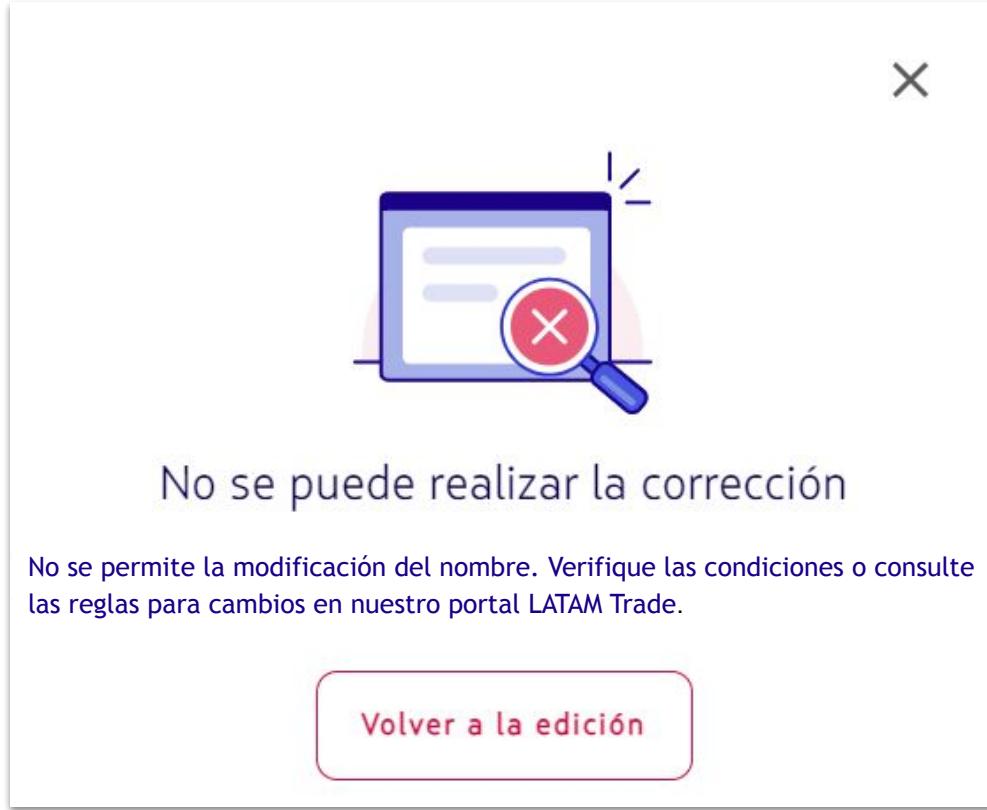
Volver

Enviar Solicitud

**IMPORTANTE: Para analizar las solicitudes, es imprescindible enviar la documentación que respalde la necesidad de la corrección del nombre.**

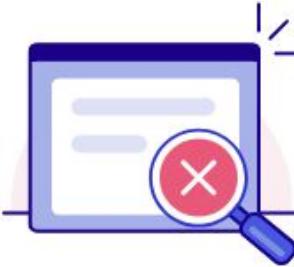
*Para más información sobre las reglas de Nombre Correcto, acceda al Portal LATAM Trade en <https://www.latamtrade.com/>*

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



The window features a light gray header bar with a close button (X) in the top right corner. The main content area has a white background. At the top center is a blue rectangular icon with a white 'X' inside, and a magnifying glass icon with a red 'X' over it. Below this icon is the text "No se puede realizar la corrección". Underneath that, a message reads: "No se permite la modificación del nombre. Verifique las condiciones o consulte las reglas para cambios en nuestro portal LATAM Trade." At the bottom center is a red-outlined button with the text "Volver a la edición" in red.

×

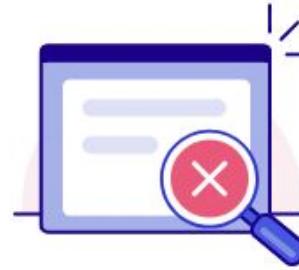


No se puede realizar la corrección

No se permite la modificación del nombre. Verifique las condiciones o consulte las reglas para cambios en nuestro portal LATAM Trade.

[Volver a la edición](#)

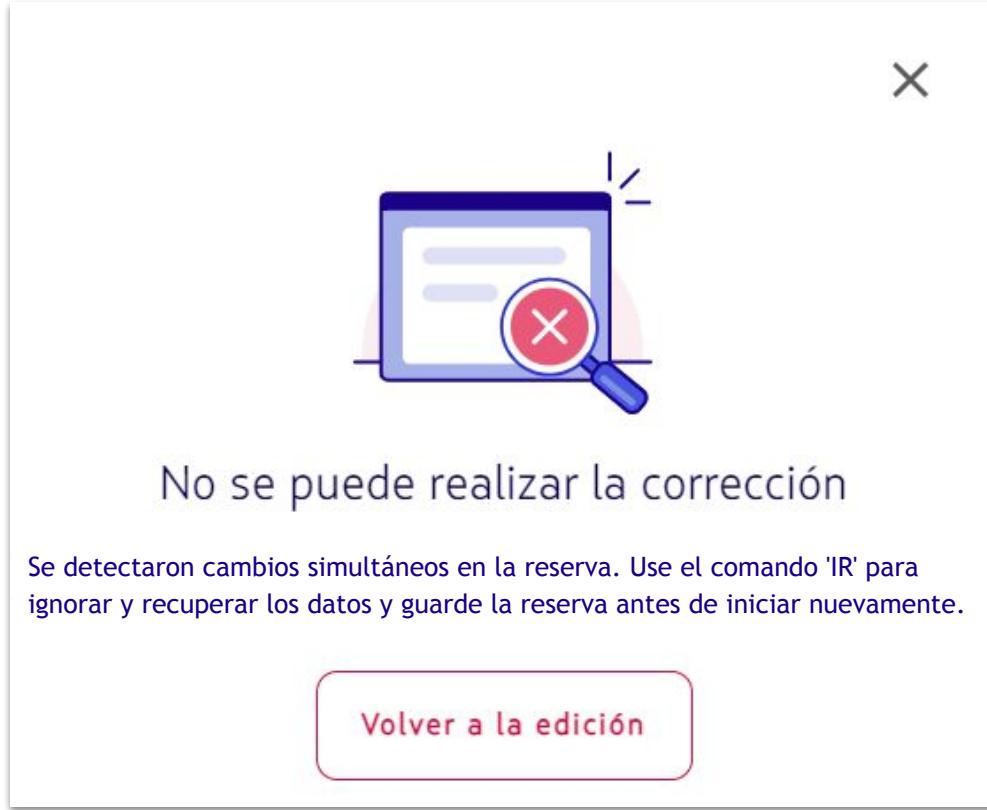
*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



**No se puede realizar la corrección**

Para realizar la transacción, elimine la información del pasajero frecuente (LATAM PASS) de la reserva y grabe antes de volver a solicitar la corrección. Después de ejecutar la corrección de nombre de forma exitosa, vuelve a ingresar los datos del pasajero frecuente en tu sistema.

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



The window is a light gray rectangle with a white border. In the top right corner is a black 'X' button. In the center is a blue icon of a document with a red 'X' inside a magnifying glass. Below the icon is the text 'No se puede realizar la corrección'. At the bottom is a red button with the text 'Volver a la edición'.

×



No se puede realizar la corrección

Se detectaron cambios simultáneos en la reserva. Use el comando 'IR' para ignorar y recuperar los datos y guarde la reserva antes de iniciar nuevamente.

[Volver a la edición](#)

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



**×**

No se puede realizar la corrección

La cantidad de pasajeros no coincide con los asientos reservados en la reserva.  
Por favor, verifica si los datos de la reserva son correctos, realiza las correcciones necesarias e intenta nuevamente.

[Volver a la edición](#)

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



**×**

**No se puede realizar la corrección**

Es necesario ajustar el orden de los segmentos del itinerario. Organice correctamente el itinerario para realizar la transacción de cambio de nombre e intente nuevamente.

[Volver a la edición](#)

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



**No se puede realizar la corrección**

El formato ingresado presenta un problema. Verifique las condiciones o consulte las reglas para cambios de nombre en nuestro portal LATAM Trade e intente nuevamente.

[Volver a la edición](#)

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



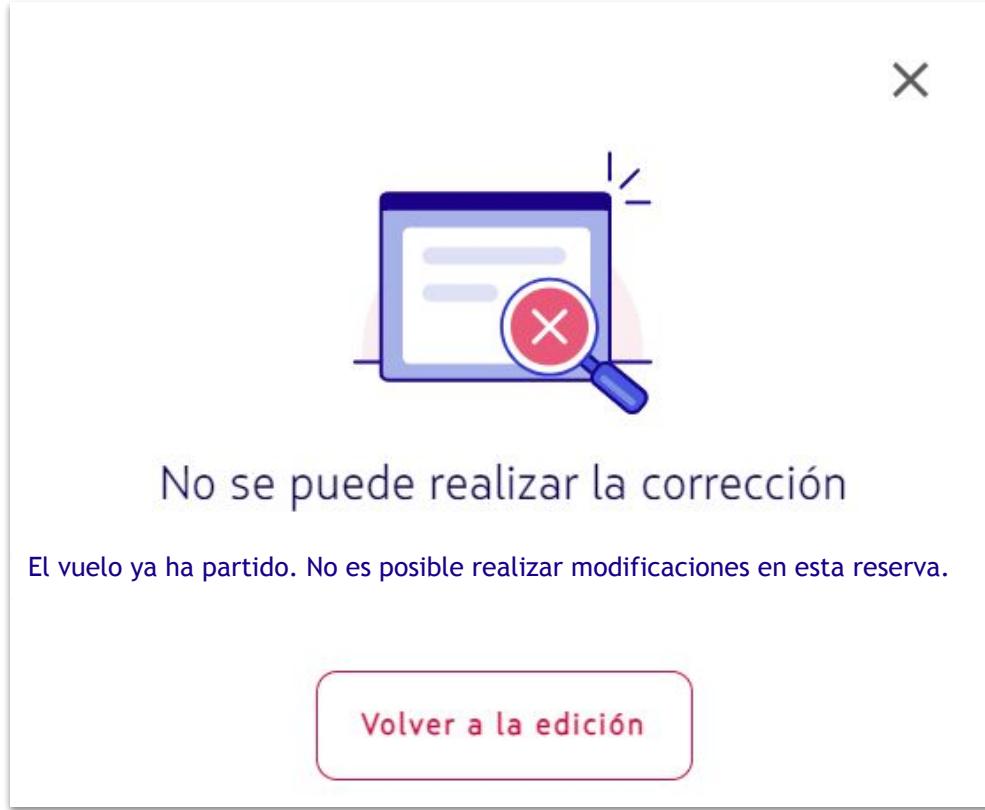
**×**

**No se puede realizar la corrección**

El vuelo está bajo el control del aeropuerto. No es posible realizar modificaciones en esta reserva en este momento. Por favor contacta a nuestro equipo de soporte a través de nuestro chat.

[Volver a la edición](#)

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



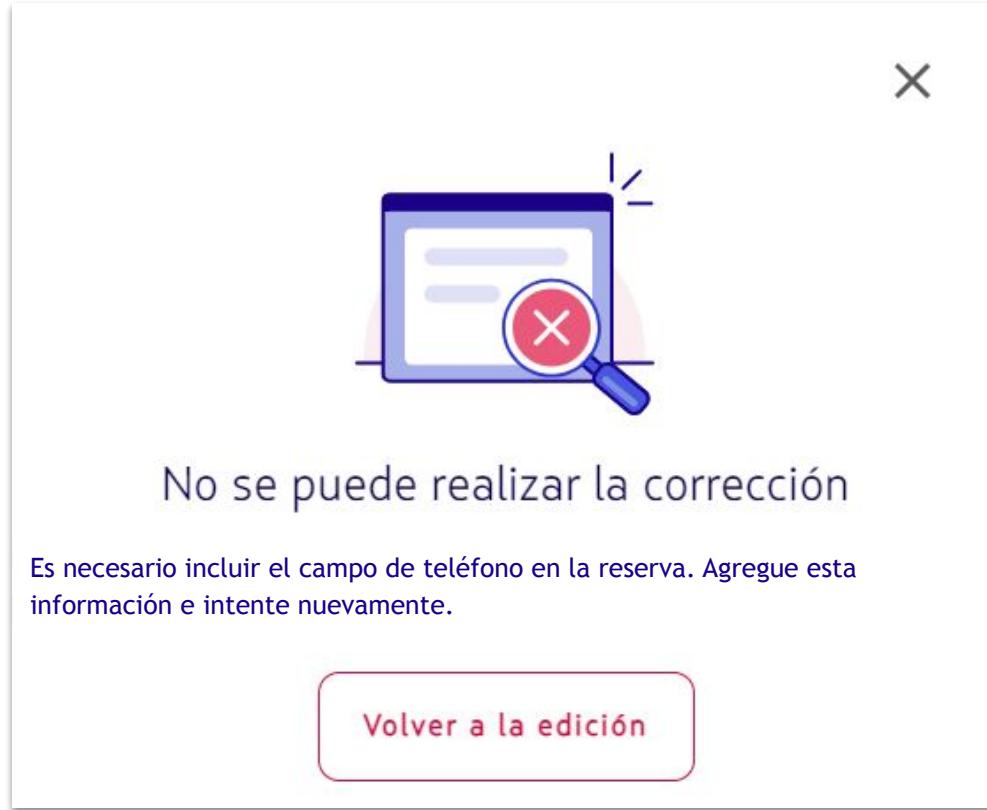
The image shows a rectangular window with a light gray background. In the top right corner is a black 'X' button. In the center is a blue icon of a document with a red 'X' inside a magnifying glass. Below the icon is the text 'No se puede realizar la corrección'. At the bottom, a message states 'El vuelo ya ha partido. No es posible realizar modificaciones en esta reserva.' A red-outlined button in the bottom right corner contains the text 'Volver a la edición'.

No se puede realizar la corrección

El vuelo ya ha partido. No es posible realizar modificaciones en esta reserva.

Volver a la edición

*Cuando el sistema no permita una modificación, se informarán los siguientes mensajes:*



The window is a light gray rectangle with a white interior. In the top right corner is a black 'X' button. In the center is a blue-bordered icon of a document with a red 'X' inside a magnifying glass. Below the icon is the text 'No se puede realizar la corrección'. At the bottom is a red-outlined button with the text 'Volver a la edición'.

No se puede realizar la corrección

Es necesario incluir el campo de teléfono en la reserva. Agregue esta información e intente nuevamente.

[Volver a la edición](#)



## Consulta de Reservas Y Tarifa

## Consulta de Reservas y Tarifas.

Siempre estamos buscando facilitar su día a día. Por eso, nos complace presentar una nueva funcionalidad en LATAM Trade: el módulo de Consulta de Reservas y Tarifas.

Con esta novedad, tendrá acceso a información detallada sobre las reglas tarifarias de PNRs u Órdenes emitidas con LATAM de manera rápida y centralizada.

Esta funcionalidad está disponible para reservas originadas en NDC, e-LATAM y GDS, permitiendo consultar tanto vuelos futuros como ya realizados.

### ¿Qué puedes consultar?

01

**Información general del billete:** Visualización completa de los pasajeros, valores de servicios adicionales (ancillaries), valor total del billete, segmentos de vuelo, entre otros detalles importantes.

02

**Reglas tarifarias:** Acceso a las reglas específicas de cambios y reembolsos por segmento, lo que permite un control más preciso de las condiciones tarifarias.

03

**Información sobre el itinerario:** Detalle completo del itinerario de la reserva, con todas las etapas del vuelo y las conexiones.

04

**Datos de los pasajeros:** Consulta de la información personal de los pasajeros, como nombre, documentos y estatus.

05

**Equipaje y asientos:** Verificación de la información relacionada al equipaje permitido y a la asignación de asientos.

Al ingresar en LATAM Trade, localice la opción "Consulta de Reservas y Tarifas" en el menú lateral izquierdo.



The screenshot shows the LATAM Trade application interface. At the top, there is a dark header bar with the LATAM Airlines logo on the left, a language selection dropdown for "Español" (Spanish) with a user icon "Dante", and a user profile icon on the right. The main content area has a light gray background. On the left, a dark sidebar menu lists several options: "Gestión de Agencias", "Waivers", "Portal BDA", "Estado del Ticket", "Crear Caso", "Corrección de Nombre", and "Consulta de Reservas y Tarifas". The "Consulta de Reservas y Tarifas" option is highlighted with a red arrow pointing to it. In the center of the main area, the text "Bienvenidos" (Welcome) is displayed in a light gray font. The overall layout is clean and professional, typical of a corporate travel management system.

*Ingrese los datos del PNR y haga clic en "Buscar" para iniciar la consulta.*



**Buscar por**

PNR  **Buscar** **Limpiar**

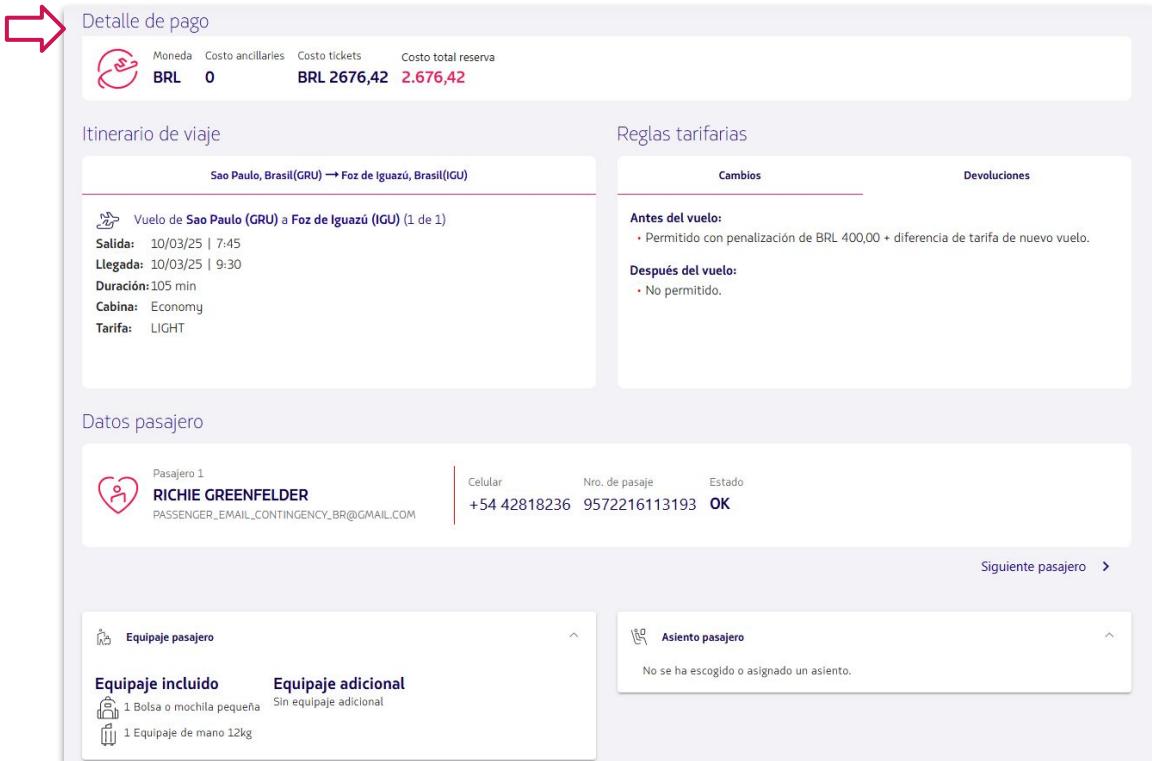
En el módulo de **Consulta de Reservas y Tarifas**, puedes consultar la regla tarifaria con detalles sobre:

- Información general del boleto (Pasajeros, Valor Ancillaries, Valor Boleto, Segmentos, entre otros)
- Reglas tarifarias para cambios y reembolsos por segmento
- Información sobre el itinerario
- Datos de los pasajeros
- Equipaje y asientos

Para acceder a esta información, solo necesitas ingresar el **PNR (LATAM)** o **Número de Orden** y hacer **clic en Buscar**.



## Información disponible en "Detalle del Pago":



**Detalle de pago**

Moneda: BRL Costo ancillares: Costo tickets: Costo total reserva: BRL 2676,42 2.676,42

Itinerario de viaje

Sao Paulo, Brasil(GRU) → Foz de Iguaçu, Brasil(IGU)

Vuelo de Sao Paulo (GRU) a Foz de Iguaçu (IGU) (1 de 1)

Salida: 10/03/25 | 7:45  
Llegada: 10/03/25 | 9:30  
Duración: 105 min  
Cabinas: Economy  
Tarifa: LIGHT

Reglas tarifarias

Cambios Devoluciones

Antes del vuelo:

- Permitido con penalización de BRL 400,00 + diferencia de tarifa de nuevo vuelo.

Después del vuelo:

- No permitido.

Datos pasajero

Pasajero 1: RICHIE GREENFELDER, PASSENGER\_EMAIL\_CONTINGENCY\_BR@GMAIL.COM

Celular: +54 42818236 Nro. de pasaje: 9572216113193 Estado: OK

Siguiente pasajero >

Equipaje pasajero

Equipaje incluido: 1 Bolsa o mochila pequeña  
Equipaje adicional: Sin equipaje adicional  
1 Equipaje de mano 12kg

Asiento pasajero

No se ha escogido o asignado un asiento.

**Detalle de la Moneda:** Permite visualizar la moneda utilizada en la emisión de la reserva.

**Costo de Servicios Adicionales:** Muestra los costos relacionados con la compra de servicios adicionales, como franquicia extra de equipaje o reserva de asiento.

**Costo de los Boletos:** Muestra el costo total de los boletos, considerando la tarifa y las tasas de todos los pasajeros incluidos en la reserva.

**Costo Total de la Reserva:** Presenta el costo total de la emisión, incluyendo tarifas, tasas y costos de servicios adicionales, de todos los pasajeros incluidos en la reserva.

## Información disponible en "Itinerario de viaje":

**Detalle de pago**

Moneda	Costo ancillares	Costo tickets	Costo total reserva
BRl 0		BRl 2676,42	2.676,42

**Itinerario de viaje**

Sao Paulo, Brasil(GRU) → Foz de Iguaçú, Brasil(IGU)

 Vuelo de Sao Paulo (GRU) a Foz de Iguaçú (IGU) (1 de 1)

**Salida:** 10/03/25 | 7:45

**Llegada:** 10/03/25 | 9:30

**Duración:** 105 min

**Cabina:** Economy

**Tarifa:** LIGHT

**Reglas tarifarias**

Cambios	Devoluciones
Antes del vuelo:	Permitido con penalización de BRl 400,00 + diferencia de tarifa de nuevo vuelo.
Después del vuelo:	No permitido.

**Datos pasajero**

 Pasajero 1  
**RICHIE GREENFELDER**  
 PASSENGER\_EMAIL\_CONTINGENCY\_BR@GMAIL.COM

Celular	Nro. de pasaje	Estado
+54 42818236	9572216113193	OK

[Siguiente pasajero >](#)

**Equipaje pasajero**

**Equipaje incluido**  
 1 Bolsa o mochila pequeña  
 1 Equipaje de mano 12kg

**Equipaje adicional**  
 Sin equipaje adicional

**Asiento pasajero**

No se ha escogido o asignado un asiento.

**Detalle de los tramos:** Permite visualizar las ciudades y/o aeropuertos de origen y destino.

**Salida:** Muestra información sobre la fecha y la hora de salida del vuelo.

**Llegada:** Muestra información sobre la fecha y la hora de llegada del vuelo.

**Duración:** Indica el tiempo de viaje.

**Cabina:** Indica la cabina seleccionada en la emisión (Economy Class, Premium Economy o Business Class).

**Tarifa:** Indica la familia tarifaria utilizada en la emisión (Light, Standard, Plus, Full, Premium Economy o Premium Business).

# Información disponible en "Reglas Tarifarias":

Detalle de pago

Moneda	Costo ancillaries	Costo tickets	Costo total reserva
BRL 0			<b>BRL 2676,42</b> <b>2.676,42</b>

Itinerario de viaje

Sao Paulo, Brasil(GRU) → Foz de Iguaçú, Brasil(IGU)

Vuelo de Sao Paulo (GRU) a Foz de Iguaçú (IGU) (1 de 1)

Salida: 10/03/25 | 7:45  
 Llegada: 10/03/25 | 9:30  
 Duración: 105 min  
 Cabina: Economy  
 Tarifa: LIGHT

Reglas tarifarias

→ Cambios Devoluciones

Antes del vuelo:

- Permitido con penalización de BRL 400,00 + diferencia de tarifa de nuevo vuelo.

Después del vuelo:

- No permitido.

Datos pasajero

Pasajero 1  
 RICHIE GREENFELDER  
 PASSENGER\_EMAIL\_CONTINGENCY\_BR@GMAIL.COM

Celular Nro. de pasaje Estado  
 +54 42818236 9572216113193 OK

Siguiente pasajero >

Equipaje pasajero

Equipaje incluido      Equipaje adicional

1 Bolsa o mochila pequeña Sin equipaje adicional

1 Equipaje de mano 12kg

Asiento pasajero

No se ha escogido o asignado un asiento.

**Detalle de la regla para Cambios:** Permite visualizar la regla aplicada para cambios.

**Detalle de la regla para Reembolsos:** Permite visualizar la regla aplicada para reembolsos.

## Información disponible en "Datos del Pasajero":

Detalle de pago

Moneda	Costo anciliares	Costo tickets	Costo total reserva
BRL 0			<b>BRL 2676,42</b> <span style="color: red;">2.676,42</span>

Itinerario de viaje

Sao Paulo, Brasil(GRU) → Foz de Iguaçú, Brasil(IGU)

Vuelo de Sao Paulo (GRU) a Foz de Iguaçú (IGU) (1 de 1)

Salida: 10/03/25 | 7:45  
Llegada: 10/03/25 | 9:30  
Duración: 105 min  
Cabina: Economy  
Tarifa: LIGHT

Reglas tarifarias

Cambios	Devoluciones
Antes del vuelo:	• Permitido con penalización de BRL 400,00 + diferencia de tarifa de nuevo vuelo.
Después del vuelo:	• No permitido.

Datos pasajero

Pasajero 1  
 **RICHIE GREENFELDER**  
 PASSENGER\_EMAIL\_CONTINGENCY\_BR@GMAIL.COM

Celular Nro. de pasaje Estado  
 +54 42818236 9572216113193 OK

Siguiente pasajero >

Equipaje pasajero

Equipaje incluido      Equipaje adicional

 1 Bolsa o mochila pequeña Sin equipaje adicional

 1 Equipaje de mano 12kg

Asiento pasajero

No se ha escogido o asignado un asiento.

**Detalle del Pasajero:** Permite visualizar el nombre de los pasajeros, correo electrónico y celular.

**Detalle del Billete y Estado:** Permite visualizar el número y el estado del billete.

# Informações relacionadas a Franquia de Bagagem e Assentos:

**Detalle de pago**

Moneda	Costo ancillaries	Costo tickets	Costo total reserva
BRL 0		BRL 2676,42	2.676,42

**Itinerario de viaje**

Sao Paulo, Brasil(GRU) → Foz de Iguaçu, Brasil(IGU)

Vuelo de Sao Paulo (GRU) a Foz de Iguaçu (IGU) (1 de 1)

Salida: 10/03/25 | 7:45  
 Llegada: 10/03/25 | 9:30  
 Duración: 105 min  
 Cabina: Economy  
 Tarifa: LIGHT

**Reglas tarifarias**

Cambios	Devoluciones
Antes del vuelo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Permitido con penalización de BRL 400,00 + diferencia de tarifa de nuevo vuelo.</li> </ul>	Después del vuelo: <ul style="list-style-type: none"> <li>No permitido.</li> </ul>

**Datos pasajero**

Pasajero 1  
**RICHIE GREENFELDER**  
 PASSENGER\_EMAIL\_CONTINGENCY\_BR@GMAIL.COM

Celular: +54 42818236 Nro. de pasaje: 9572216113193 Estado: OK

Siguiente pasajero >

**Equipaje pasajero**

**Equipaje incluido**  
 1 Bolsa o mochila pequeña  
 1 Equipaje de mano 12kg

**Equipaje adicional**  
 Sin equipaje adicional

**Asiento pasajero**

No se ha escogido o asignado un asiento.

**Detalle de la franquicia de equipaje:** Permite visualizar la cantidad de equipaje permitido para el embarque por pasajero.

**Detalle del asiento:** Permite visualizar los asientos reservados.

## Para reservas com mais de um passageiro:

**Detalle de pago**

Moneda	Costo ancillaries	Costo tickets	Costo total reserva
BRL 0		BRL 2676,42	<b>2.676,42</b>

**Itinerario de viaje**

Sao Paulo, Brasil(GRU) → Foz de Iguaçú, Brasil(IGU)

**Vuelo de Sao Paulo (GRU) a Foz de Iguaçú (IGU) (1 de 1)**

**Salida:** 10/03/25 | 7:45  
**Llegada:** 10/03/25 | 9:30  
**Duración:** 105 min  
**Cabina:** Economy  
**Tarifa:** LIGHT

**Reglas tarifarias**

Cambios	Devoluciones
Antes del vuelo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Permitido con penalización de BRL 400,00 + diferencia de tarifa de nuevo vuelo.</li> </ul>	Después del vuelo: <ul style="list-style-type: none"> <li>No permitido.</li> </ul>

**Datos pasajero**

Pasajero 1  
**RICHIE GREENFELDER**  
 PASSENGER\_EMAIL\_CONTINGENCY\_BR@GMAIL.COM

Celular	Nro. de pasaje	Estado
+54 42818236	9572216113193	OK

**Equaje pasajero**

**Equipaje incluido**  
 1 Bolsa o mochila pequeña  
 1 Equipaje de mano 12kg

**Equipaje adicional**  
 Sin equipaje adicional

**Asiento pasajero**  
 No se ha escogido o asignado un asiento.

 [Siguiente pasajero >](#)

*La información sobre los datos del pasajero, la franquicia de equipaje y los asientos estarán siempre disponibles para el pasajero mostrado en la pantalla de consulta.*

*Si la reserva incluye más de un pasajero, simplemente haga clic en el botón "**Próximo Pasajero**" para navegar entre la información de los demás miembros de la reserva.*

*Nuestro compromiso es ofrecer herramientas que hagan su trabajo más eficiente y sencillo.*

*¡Esperamos que esta actualización le ayude a ofrecer una experiencia aún mejor a sus clientes!*

**Equipo LATAM Airlines**

*Existen algunas limitaciones para la visualización de una reserva en el Nuevo Módulo:*

- 1 - *No es posible consultar reservas con estado reembolsado.*
- 2 - *El estado de reembolso no se muestra en este módulo.*
- 3 - *Se pueden consultar datos de PNRs originados en GDS, pero en algunos casos, si el PNR de GDS no se migra a una orden NDC, el sistema puede mostrar un error y no cargar la información.*
- 4 - *No es posible consultar reservas de Grupos*



## Status Ticket

Al acceder a nuestro portal LATAM Trade, podrás visualizar el menú de Status Ticket.



A screenshot of the LATAM Trade Status Ticket menu. The menu is a vertical sidebar on the left side of the screen. The items in the menu are:

- Gestión de Agencias
- Waivers
- Portal BDA
- Estado del Ticket** (This item is highlighted with a red arrow pointing to it from the left.)
- Crear Caso
- Corrección de Nombre

The main content area of the page displays the text "Bienvenidos" (Welcome) in a large, light gray font.

At the top right of the main content area, there are three buttons: "Español" (with a flag icon), "Saldo: USD 130", and "Waivers" (with a red circular icon).

Para iniciar, ingrese: 1 - ticket, 2- la fecha de emisión e haga un clic en “Buscar”



LATAM AIRLINES

Español | Saldo: USD 130 | Waivers

Estado del Ticket | Buscar

Seleccione una opción de búsqueda

1  Ticket  
Ingresar n° de ticket\*  
9572139389914  
XXXXXXXXXX

2  Fecha del Ticket\*  
04-Jan-2024  
Busqueda máxima de 12 meses  
hacia atrás (12-11-2023)

Buscar

Menú lateral:

- Gestión de Agencias
- Waivers
- Portal BDA
- Estado del Ticket
- Crear Caso
- Corrección de Nombre

# El sistema informará

Status del Ticket									
Número de Boleto					PNR				
9572139389914					YIDDWK				
Tipo de emisión					Fecha de emisión				
FIRST					2024-01-04				
IATA					Construcción tarifaria				
57566666					SAO LA REC432.64LA SAO432.65BRL865.29END				
Nº	Ruta	Conexion	Vuelo Operación	Fecha de Vuelo	Base tarifaria	Status del Ticket	Master Ticket Nuevo	Master Ticket viejo (boleto original)	
1	GRUREC	GRUREC	LA3378	2024-03-09	GLSR0V1	USED		9572139389914	
2	RECGRU	RECGRU	LA4519	2024-04-02	GLSR0V1	USED		9572139389914	
10	Ruta		9	Vuelo		8	Fecha vuelo		

7 Base tarifaria

1

Información del ticket

2

Información del PNR

3

Fecha de emisión

4

Construcción tarifaria

5

Master Ticket

6

Status del ticket



¡Gracias!