

Manual do usuário

# Lei Kandir - FOP Gov



## Portal NDC

Atualização: agosto de 2025

0

# Criando e editando usuários

Em qualquer uma dessas duas funções (Administrador geral ou Supervisor), você pode criar e **editar usuários existentes no Perfil**, bem como alterar suas funções atuais. Para qualquer um dos 3 casos, a opção “**ROG Agent**” aparecerá. Essas opções são encontradas em “**Usuários**” no menu do lado esquerdo de “**Sua conta**”.

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL interface. On the left sidebar, under 'Sua conta', the 'Usuários' option is selected. The main page title is 'Usuários' with the subtitle 'Verifique e administre os usuários de sua agência.' A red box highlights the 'Criar usuário' button. Below it is a search bar with the placeholder 'Procurar por nome ou email' and a 'Procurar' button. A red box also highlights a context menu for a user named 'Acosta, Danny Uno'. This menu includes options like 'Editar usuário' and 'Modificar função'.

Nome	Email	Função	Status	Ações
Acevedo Avila, Tamara	tamara.avila.acevedo@hotmail.com	Agente ROC	Habilitado	⋮
Acosta, Danny Uno	danny-acosta1234@gmail.com	Ag	Desabilitado	⋮
Acosta, Wilbert	wilbertacosta@gmail.com	Su	Pendente	⋮
Arellano Pozo, German	germanarellano.dev@gmail.com	Ad	Eliminar	⋮
Barragan, Luis Miguel	luisbarragan.miguel@gmail.com	Ag	Desabilitar	⋮
Bravo, Maria B	mariabzabeth.bravo@gmail.com	Agente de emissão	Desabilitado	⋮
Castaneda, Edna	edna.castaneda@gmail.com	Supervisor	Pendente	⋮
Cordova, Matias	matiascordova.dev@gmail.com	Agente financeiro	Habilitado	⋮
De Martinez, Cesar	cesardemartinez2@gmail.com	Agente ROG	Habilitado	⋮
Caceres, Luis	luis.caceres.oceania@gmail.com	Supervisor	Pendente	⋮

\*Para acessar esta seção, clique em “**Sua conta**”, localizado ao lado do seu nome de usuário, no canto superior direito do cabeçalho da página.

## **0 Supervisor e Administrador geral - Perfil**

Abaixo estão as capturas de tela para todas as 3 opções:

## Criar usuário

## **Editar usuário**

LATAM AIRLINES NDC PORTAL

Campões Administrador Ajuda T&C

100% Reembolsos | Branch x: 80002004 | Usuário

Administrador conta

Dados da usuário

Dados da agência

**Users**

Fornecedores tecnológicos

< Voltar

## Edite as informações do usuário

**1. Selecione a função**

Título: Agente RGZ

A função de Agente RGZ cira e gerencia as solicitações de reembolso pela Latam.

**2. Insira os dados**

Nome: Tatácia

E-mail: Tatácia.acreodob@hotmail.com

Avise o contato preferencial para saída de reemb.

Precisa adicionar um horário de trabalho?

● Exemplo: mas se for adicionado, o usuário receberá neste meio de contato a código para verificar a conta. Certifique-se de inserir um horário de trabalho válido no formato HH:MM

Horário de trabalho (HH:MM): 09:00:00

**3. Confira as ITAIS que serão atribuídas ao novo usuário**

Selecionar tudo

12345678	<input checked="" type="checkbox"/>
12345678	<input checked="" type="checkbox"/>
12345678	<input type="checkbox"/>
12345678	<input checked="" type="checkbox"/>
12345678	<input checked="" type="checkbox"/>
12345678	<input type="checkbox"/>
12345678	<input checked="" type="checkbox"/>
12345678	<input type="checkbox"/>
12345678	<input checked="" type="checkbox"/>
12345678	<input type="checkbox"/>

**Salvar**

## Modifique a função

## Modifique a função

- Administrador geral**  
Cria e administra usuários.
  - Supervisor**  
Cria e administra usuários, faz reservas, emite ordens de compra e administra pós-venda.
  - Agente ROG**  
Cria a gerencia as solicitações de reembolso pela Lei Kandir.
  - Agente de reserva**  
Faz reservas e visualiza ordens de compra.
  - Agente de emissão**  
Faz reservas, emite ordens de compra e administra pós-venda.
  - Agente financeiro**  
Visualiza e administra pós-venda.

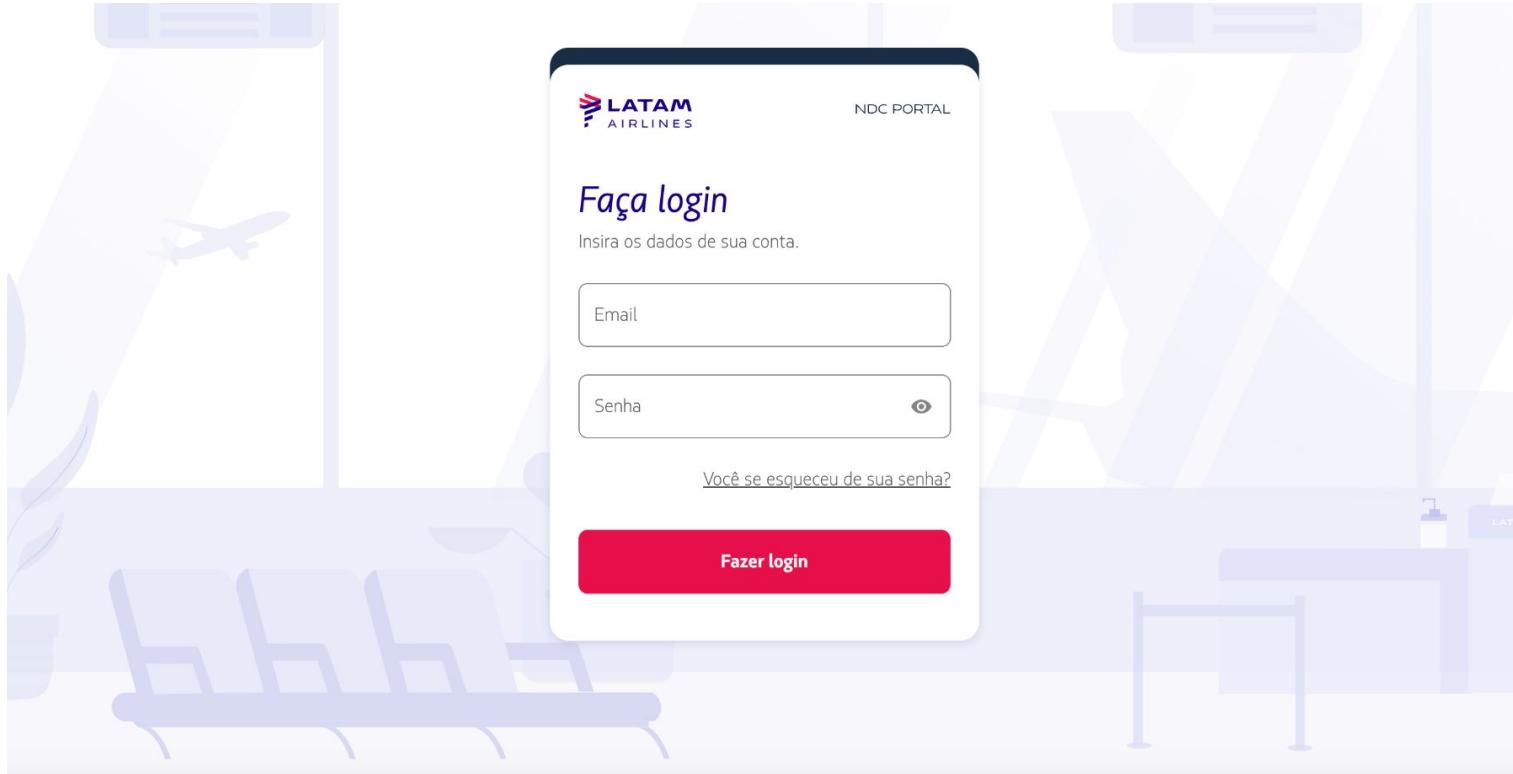
Salvar

Voltar

1

# Login no Portal NDC

Você deve acessar [www.agency.latamairlines.com](http://www.agency.latamairlines.com) digitando seu e-mail e senha.  
Lembre-se de ter sua conta criada previamente.



2

## Home - Agente ROG

Após efetuar login, você terá a função de “Agente ROG”. Com esta função, você pode acessar a lista de solicitações de reembolso do Lei Kandir, **“Retenção de Impostos”**, alterar **IATA** e **visualizar “Sua Conta”**.

Todas essas opções estão localizadas no cabeçalho da página:

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL homepage. At the top, there is a navigation bar with the LATAM AIRLINES logo, "NDC PORTAL", and three links: "Retenção de imposto" (highlighted with a red box), "Ajuda", and "T&C". To the right of these is a user account section with "Branch A - 00002584", a dropdown menu labeled "Usuário", and a "Sua conta" button. A dropdown menu is open over the "Sua conta" button, showing "Sua conta" and "Sair". Below the header, the main content area has a title "NDC Portal" and a search form for flight bookings. The search form includes fields for "Origem" (origin) and "Destino" (destination), both with placeholder text "Insira uma origem" and "Insira um destino". It also includes date selection fields for "Data de ida" (departure) and "Data de volta" (return), each with a calendar icon, and an "Account code" field with placeholder text "Insira o código". At the bottom of the search form is a "Procurar" (Search) button. A note at the bottom states: "A função de “Agente ROG” não permite realizar compras de voos Peça ajuda ao seu supervisor para realizar a compra."

3

## Agente ROG - Sua conta

Para esta função, o agente só poderá visualizar os “**Dados do Usuário**” com os dados pessoais e funções da função e os “**Dados da Agência**”, conforme mostrado na captura de tela.

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL interface. At the top, there is a navigation bar with the LATAM Airlines logo, 'NDC PORTAL', and links for 'Retenção de imposto', 'Ajuda', and 'T&C'. On the right side of the header, there are icons for 'Branch A - 00002584' and 'Usuário'. The main content area is divided into two main sections: 'Dados do usuário' (User Data) on the left and 'Função' (Function) on the right. The 'Dados do usuário' section contains fields for 'Nome' (Name), 'Número de celular' (Cell phone number), 'Email', and 'Senha' (Password). The 'Função' section is titled 'Agente ROG' and lists three bullet points: 'Permite criar e gerenciar solicitações de reembolso pela Lei Kandir.', 'Acompanhamento de solicitações criadas.', and 'Acesso a relatórios analíticos.'.

LATAM AIRLINES NDC PORTAL

Retenção de imposto Ajuda T&C

Branch A - 00002584 Usuário

Administrador conta

Dados do usuário

Dados pessoais

Nome  
Usuário

Número de celular  
-

Email  
usuario@gmail.com

Senha  
\*\*\*\*\*

Função

Agente ROG

- Permite criar e gerenciar solicitações de reembolso pela Lei Kandir.
- Acompanhamento de solicitações criadas.
- Acesso a relatórios analíticos.

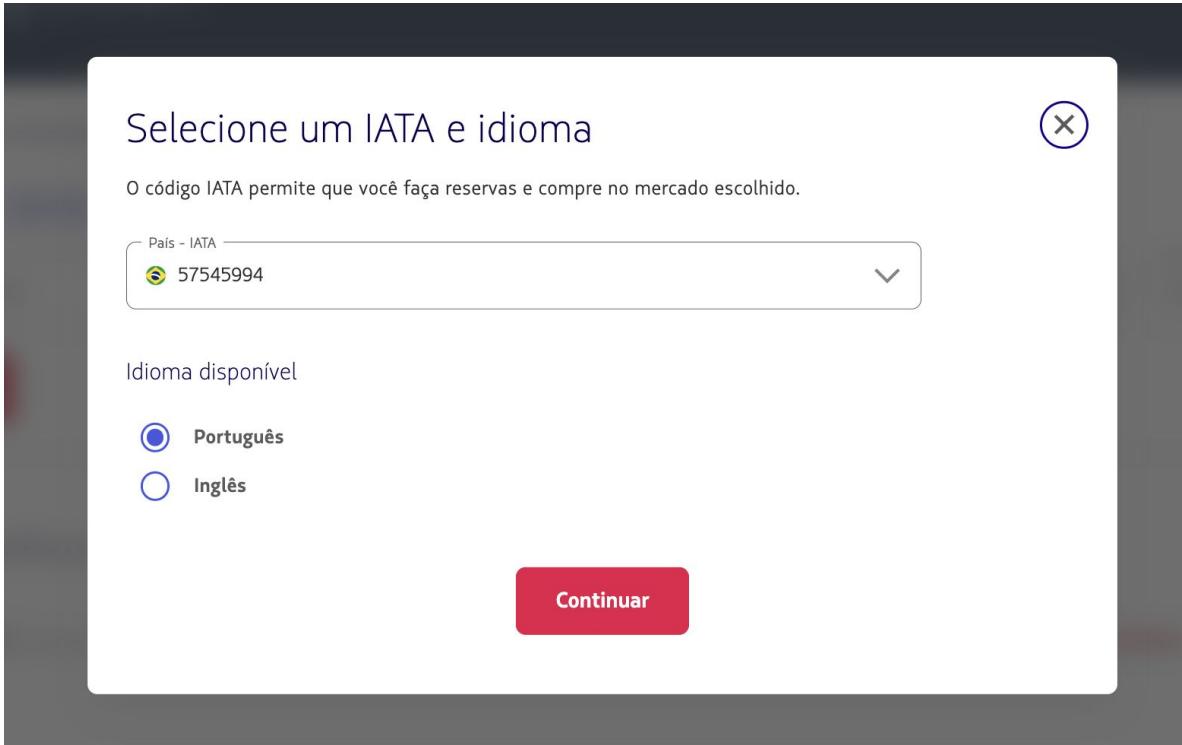
© 2025 LATAM Airlines Brasil Rua Ática nº 673, 6º andar sala 62, CEP 04634-042 São Paulo/SP CNPJ: 02.012.862/0001-60 Certificado por:

4

## Alteração de IATA

Será exibido um modal para **alterar o IATA**, através de um select e com a **seleção do idioma**. Observe que IATA será o atributo usado para enviar sua solicitação de reembolso para o Lei Kandir.

O IATA só pode ser modificado na página inicial:



## 5

# Retenção de imposto

Ao clicar nesta seção, você terá acesso à lista de solicitações de reembolso. Nela, é possível **criar e carregar novas solicitações, visualizar as solicitações existentes e baixar solicitações liquidadas e relatórios analíticos**. Também é possível **buscar pelo número da solicitação e filtrar por data ou status**.

**Gestão de retenção de imposto**

Informações, acompanhamento e criação de solicitações de reembolso pela Lei Kandir.

Buscar por número de solicitação  Data de reembolso de  dd/mm/aaaa Data de reembolso até  dd/mm/aaaa Filtrar por status Todos os status  Baixar solicitações liquidadas

IATA	Solicitação	Data da solicitação	Status	Data do status	Valor do reembolso	Divergência	Edição
	00002584 17544	16/02/25	Em elaboração	16/02/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 16628	14/02/25	Enviada para análise	18/02/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 23693	10/02/25	Recebida	20/02/25	BRL 208,21	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 50672	28/01/25	Em elaboração	28/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 19923	26/01/25	Liquidada	30/01/25	BRL 511,03	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 82019	24/01/25	Devolvida	27/01/25	BRL 304,19	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 65219	23/01/25	Aprovada	31/01/25	BRL 947,50	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 12904	21/01/25	Em elaboração	21/01/25	Pendente	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 29538	16/01/25	Aprovada	19/01/25	BRL 105,43	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 30954	13/01/25	Aprovada	19/01/25	BRL 783,12	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 17544	12/01/25	Enviada para análise	16/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 16628	11/01/25	Em elaboração	11/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 23693	10/01/25	Recebida	15/01/25	BRL 208,21	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 50672	08/01/25	Em elaboração	08/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 19923	07/01/25	Liquidada	31/01/25	BRL 511,03	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 82019	05/01/25	Enviada para análise	08/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 65219	05/01/25	Devolvida	19/01/25	BRL 947,50	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 12904	03/01/25	Aprovada	19/01/25	BRL 947,50	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 29538	02/01/25	Em elaboração	03/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>

**Gestão de retenção de imposto**

Informações, acompanhamento e criação de solicitações de reembolso pela Lei Kandir.

Buscar por número de solicitação  Data de reembolso de  dd/mm/aaaa Data de reembolso até  dd/mm/aaaa Filtrar por status Todos os status  Baixar solicitações liquidadas

IATA	Solicitação	Data da solicitação	Status	Data do status	Valor do reembolso	Divergência	Edição
	00002584 17544	16/02/25	Em elaboração	16/02/25	BRL 208,21	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 16628	14/02/25	Enviada para análise	18/02/25	BRL 947,50	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 23693	10/02/25	Recebida	20/02/25	BRL 208,21	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 50672	28/01/25	Em elaboração	28/01/25	BRL 304,19	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 19923	26/01/25	Liquidada	30/01/25	BRL 511,03	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 82019	24/01/25	Devolvida	27/01/25	BRL 947,50	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 65219	23/01/25	Aprovada	31/01/25	BRL 947,50	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 12904	21/01/25	Em elaboração	21/01/25	Pendente	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 29538	16/01/25	Aprovada	19/01/25	BRL 105,43	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 30954	13/01/25	Aprovada	19/01/25	BRL 783,12	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 17544	12/01/25	Enviada para análise	16/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 16628	11/01/25	Em elaboração	11/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 23693	10/01/25	Recebida	15/01/25	BRL 208,21	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 50672	08/01/25	Em elaboração	08/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 19923	07/01/25	Liquidada	31/01/25	BRL 511,03	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 82019	05/01/25	Enviada para análise	08/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 65219	05/01/25	Devolvida	19/01/25	BRL 947,50	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 12904	03/01/25	Aprovada	19/01/25	BRL 947,50	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
	00002584 29538	02/01/25	Em elaboração	03/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>

## Filtros disponíveis

Todos os status, Em elaboração, Enviada para análise, Recebida, Aprovada, Devolvida e Liquidada.

As **solicitações que podem ser editados** são aqueles que estão no status “**Em elaboração**” e “**Devolvida**”.

6

## Criar solicitação - Ingresso do CNPJ

Para criar uma **nova solicitação de reembolso**, você deve clicar no botão “**Criar solicitação**” no canto superior direito de “**Retenção de imposto**”. Ao clicar, primeiro é necessário **inserir manualmente o CNPJ** (Número de Identificação Nacional) do **órgão governamental** através de um modal.

O CNPJ deve ter 14 caracteres numéricos e existir em nosso banco de dados. Caso contrário, você não poderá ser encontrado ou a solicitação não será processada.

**Insira o CNPJ**

Para carregar o tipo de empresa e a razão social na solicitação de reembolso, insira o CNPJ.

CNPJ —  
16482762000101

Deve conter 14 caracteres numéricos

**Cancelar** **Continuar**

Após informar o CNPJ, poderá dar **sucesso ou erro**. Se for bem-sucedido, você será redirecionado ao formulário para criar a solicitação de reembolso.

**Sucesso**



**Erro**



7

# Criação de solicitação de reembolso

Ao preencher o “**Criação de solicitação de reembolso**” aparecerão os dados transversais da solicitação:

- IATA:** selecionado na Home.
- Solicitação:** número que ainda não foi gerado.
- Data da solicitação:** representa a data de criação.
- Status:** “Em elaboração”.
- Valor total a solicitar:** inicialmente sempre será BRL 0,00.

## Organização do formulário

**Dados da agência e do órgão governamental:** CNPJ, Tipo de empresa e Razão social.

**Documentos:** DARF com seus “Data do comprovante” e a seleção “Tipo de documento”. O SIAFI (opcional) e as faturas associadas também são adicionados.

**Bilhetes:** com a capacidade de adicionar, excluir e editar bilhetes. Esta seção contém todas as informações sobre valores de tarifas, taxas de embarque e impostos para cada bilhete. Por fim, há a opção de calcular as taxas de frete que afetam os valores totais do DARF.

**Salvar - Enviar solicitação:** deve ser salvo para criar a solicitação. O salvamento gera o número da solicitação pela primeira vez.

The screenshot shows the 'Criação de solicitação de reembolso' (Create Reimbursement Request) page. At the top, it displays the IATA code '00002584' and the creation date '16/02/25'. Below this, the 'Dados da agência' (Agency Data) and 'Dados do órgão governamental' (Governmental Body Data) sections are shown. The 'Documentos' (Documents) section contains a DARF entry with a date of '24/3/2022'. The 'Faturas' (Invoices) section has an 'Adicionar uma fatura' (Add invoice) button. The 'Bilhetes' (Tickets) section has an 'Inserir um bilhete' (Insert ticket) input field and a note: 'Você ainda não adicionou nenhum bilhete' (You have not added any tickets yet). At the bottom, there are buttons for 'Salvar' (Save) and 'Enviar solicitação' (Send request).

## 8

# Dados da agência

Esta seção é informativa, onde o CNPJ exibido é aquele inserido manualmente anteriormente. **Esse CNPJ traz as informações de “Tipo de empresa” e “Razão social” do órgão governamental.**

Além disso, é exibida a “**Razão social**” da agência e será permitido inserir um CNPJ para cada DARF a ser criado.

## Dados da agência

Razão social

Agência Nacional de Saúde Suplementar

## Dados do órgão governamental

CNPJ

10.898.596/0001-42

Tipo de empresa

Órgão público

Razão social

Banco do Brasil S.A.

9

## Documentos - DARF: criar - Entrada de CNPJ

Você pode **criar um ou vários DARF** (Documento de Arrecadação de Receitas Federais) em “**Criar novo**” e, ao mesmo tempo, no seletor, pode escolher o DARF para trabalhar ou visualizar.

Ao realizar essa ação, aparecerá uma janela modal onde deve ser **inserido manualmente o CNPJ** do **órgão governamental** ao qual corresponde o DARF a ser criado.

The screenshot shows a list of DARFs (Documentos) with the following entries:

- DARF  
245382
- 245382
- 245383
- 245384
- 245385
- 245386

Below the list is a button labeled "Criar novo" with a red box around it. To its right are "Adicionar" and "Excluir" buttons. At the bottom, there is a dropdown menu with the option "Adicionar uma fatura".



Assim como ao criar uma nova solicitação de reembolso, o CNPJ deve conter **14 caracteres numéricos** e **existir em nossa base de dados**. Caso contrário, não poderá ser encontrado nem será possível criar o novo DARF.

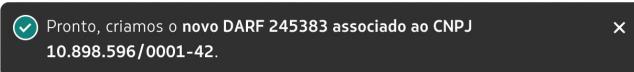
Essa funcionalidade permitirá ter **múltiplos CNPJ dentro da solicitação de reembolso**.

10

## Documentos - DARF: criar - Sucesso ou erro

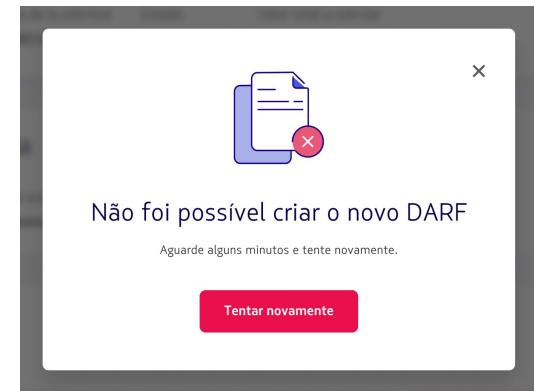
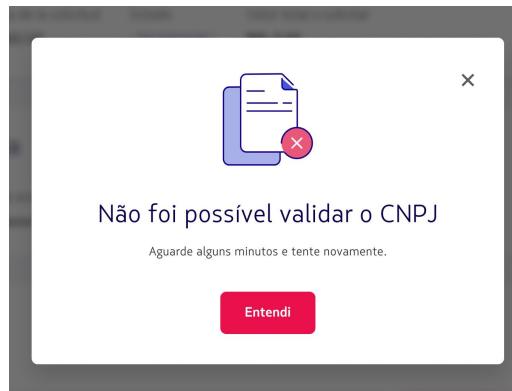
O DARF sempre virá pré-carregado com um número progressivo e, ao criar e inserir o CNPJ, poderá retornar **sucesso** ou **erro**. Em caso de sucesso, **cria o novo DARF** e atualiza os “**Dados da agência**” correspondentes, assim como todos os dados do formulário para baixo.

### Sucesso



### Erro

**Existem 3 situações:** CNPJ inexistente na base de dados, falha no serviço ao validar o CNPJ ou falha no serviço ao criar o novo DARF.



11

# Documentos - DARF: excluir

Você pode **excluir** um DARF usando o botão “**Excluir**”. Para excluir, é necessário que **haja pelo menos 2 (dois) DARF criados** no aplicativo. Clicar no botão também exibe um formulário de confirmação, pois **excluir um DARF significa perder todas as faturas e bilhetes associadas**.

Documentos

DARF

245382

Criar novo Excluir

## Warning

Para excluir um DARF, é necessário ter **pelo menos 2 documentos criados** na solicitação.

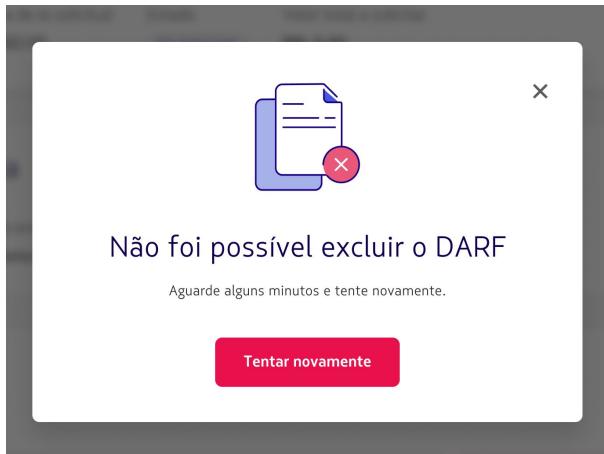
## Modal de confirmação



## Sucesso

Pronto, excluímos o **DARF 245383**.

## Erro



# Documentos - DARF: outros dados

Para o DARF, é **obrigatório informar** os “Data do comprovante” e o “Tipo de documento”:

The screenshot shows a user interface for selecting a document type and a date. On the left, there is a datepicker for January 2025, with the 16th highlighted. On the right, a dropdown menu lists several document types, with 'Imposto sobre tarifa' selected. Below the dropdown are two buttons: 'Adicionar' (Add) and 'Excluir' (Delete).

Data do comprovante

dd/mm/aaaa

Janeiro 2025

Sá	Do
2*	3*
4*	5*
6	7
8	9
10	11
12	13
14	15
16	17
18	19
20	21
22	23
24	25
26	27
28	29
30	31

Tipo de documento

Imposto sobre tarifa

Imposto sobre a taxa de embarque

Imposto sobre tarifa e taxa de embarque

+ Adicionar - Excluir

## Data do comprovante

Ela é selecionada através de um **datepicker** e se você avançar sem esses dados, aparece um erro de validação solicitando os dados obrigatórios.

## Tipo de documento

O “**Imposto sobre Tarifa**” é definido por padrão e este valor é determinante para os bilhetes. Depois que um ingresso é adicionado, a seleção não pode ser editada. A captura de tela mostra todos os tipos de documentos.

13

## Documentos - DARF: SIAFI

É uma **informação opcional** que pode ser **adicionada e/ou removida**. Pode haver vários SIAFIs na solicitação e, por meio da seleção, um ou outro pode ser escolhido. Consiste no **ano, tipo, SIAFI e unidade de gestão**, sem espaços ou caracteres especiais. Inicialmente o select é bloqueado porque está vazio.

### Documentos

**DARF**

DARF  
245382

**Criar novo** **Excluir**

Data do comprovante dd/mm/aaaa **Calendário**

Tipo de documento  
Imposto sobre tarifa

**Adicionar** **Excluir**

**SIAFI**  
Adicione o SIAFI e a unidade gestora (opcional)

**Adicionar** **Excluir**

**Faturas**

Número de fatura  
Adicionar uma fatura

**Adicionar** **Excluir**

14

## Documentos - DARF: SIAFI - Adicionar

Para selecionar um SIAFI, você deve primeiro criá-lo clicando no botão “**Adicionar**”. Para isso, surge um modal para digitar os dados manualmente e a respectiva mensagem de sucesso.



The screenshot shows the 'Documentos - DARF: SIAFI' interface. At the top, there is a header with the text 'SIAFI' and a placeholder 'Adicione o SIAFI e a unidade gestora (opcional)'. Below the header are two buttons: 'Adicionar' (highlighted with a red border) and 'Excluir'. The main content area has a title 'Modalidade de ingresso no SIAFI' and a sub-section 'Adicionar um SIAFI'. It contains a text input field with the value '2009DF800050170337' and a note below it stating 'Deve conter o ano, tipo, SIAFI e unidade gestora sem espaços nem caracteres especiais'. At the bottom are 'Cancelar' and 'Adicionar' buttons. To the right, a success message 'Sucesso' is displayed with the text 'Pronto, adicionamos o SIAFI 2009DF800050170337.' and a close button.

### Modalidade de ingresso no SIAFI

#### Adicionar um SIAFI

Insira um SIAFI para o DARF selecionado.

SIAFI e a unidade gestora —

2009DF800050170337

Deve conter o ano, tipo, SIAFI e unidade gestora sem espaços nem caracteres especiais

**Cancelar** **Adicionar**

### Sucesso

Pronto, adicionamos o SIAFI 2009DF800050170337. ×

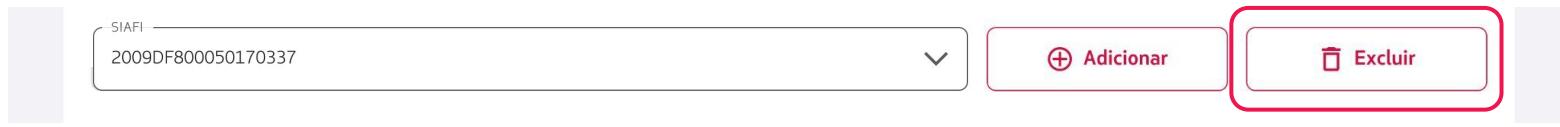
Adicionalmente, o SIAFI a ser adicionado **não pode existir dentro da solicitação de reembolso nem estar associado a outra solicitação**.

Caso contrário, aparecerão mensagens de erro que impedirão a adição do SIAFI informado.

15

# Documentos - DARF: SIAFI - Excluir

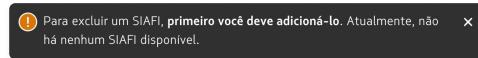
Para excluir um SIAFI, você deve clicar no botão “**Excluir**”. Para isso, uma janela modal de confirmação será exibida, juntamente com a respectiva mensagem de sucesso ou erro. Vale ressaltar que o SIAFI não pode existir em outro DARF da solicitação ou em outra solicitação diretamente.



## Modal de confirmação



## Warning



## Sucesso



## Erro



Adicionalmente, para excluir um SIAFI, deve existir **pelo menos 1 (um) criado na solicitação**.

16

## Documentos - Faturas

Eles **estão diretamente associados ao DARF selecionado** e pode haver **várias faturas** no formulário. As faturas podem ser **adicionadas e/ou excluídas**, e você pode selecionar uma ou outra através da seleção. Inicialmente o select é bloqueado porque está vazio.

### Documentos

**DARF**

DARF  
245382

**Criar novo** **Excluir**

**Data do comprovante**  
dd/mm/aaaa

**Tipo de documento**  
Imposto sobre tarifa

**SIAFI**  
Adicione o SIAFI e a unidade gestora (opcional)

**Adicionar** **Excluir**

**Faturas**

Número de fatura  
Adicionar uma fatura

**Adicionar** **Excluir**

17

# Documentos - Faturas - Adicionar

Para selecionar uma fatura, você deve primeiro criá-la clicando no botão “**Adicionar**”. Para isso, aparece um modal para inserção manual dos dados com suas respectivas validações.



## Modal para inserir a fatura

A screenshot of a modal window titled 'Adicionar uma fatura'. Inside, there is a text input field labeled 'Número de fatura' containing '123456'. Below the input field is a note: 'Pode conter 25 caracteres, incluindo letras, números e caracteres especiais'. At the bottom are two buttons: 'Cancelar' and a red-bordered 'Adicionar' button.

## Sucesso



Se a fatura já existir no DARF, a **interface não permite adicioná-la**, exibindo um alerta de erro.

18

## Documentos - Faturas - Excluir

Para excluir uma fatura, você deve clicar no botão “**Excluir**”. Aparecerá uma janela modal de confirmação e os respectivos casos de sucesso ou erro. Lembre-se de que deve existir pelo menos 1 (uma) fatura adicionada.

**Faturas**

Número de fatura

123456

123456

492105

**+ Adicionar**

**Excluir**

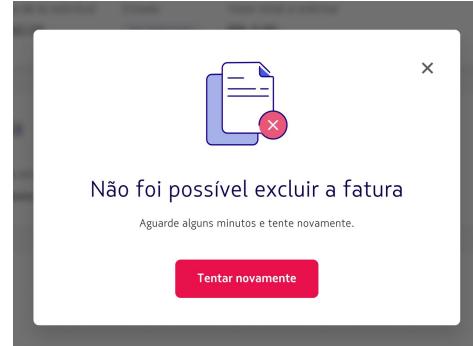
**Sucesso**

Pronto, excluímos a fatura 123456.

### Modal de confirmação



### Erro



19

# Bilhetes

Eles estão **diretamente associados à fatura selecionada**. Inicialmente a tabela de contas aparece vazia. Os bilhetes podem ser **adicionados, excluídos e editados**. Observe que o bilhete deve ter **13 caracteres numéricos**.

## Bilhetes

Deve conter 13 caracteres numéricosAdicionar

<input type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxes	Imposto taxes	Tipo	Justificativa
									

Você ainda não adicionou nenhum bilhete  
Quando adicionar, eles aparecerão nesta seção.

20

# Bilhetes - Adicionar

Para adicionar um bilhete, você deve inseri-lo manualmente no campo de texto e clicar no botão “Adicionar”. Considere que é necessário ter **pelo menos uma fatura no DARF** para adicionar bilhetes. Além disso, o bilhete não pode existir na fatura selecionada, em outra fatura com o mesmo tipo de documento na solicitação, nem estar associado a outra solicitação de reembolso.

## Bilhetes

Insira um bilhete  
8842141875682

Deve conter 13 caracteres numéricos

## Bilhetes adicionados

<input type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	

Sucesso

Pronto, adicionamos o bilhete 8842141875682.

## Bilhetes

Insira um bilhete

Deve conter 13 caracteres numéricos

## Bilhetes adicionados

<input type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	

Erros

Não foi possível adicionar o bilhete

Aguarde alguns minutos e tente novamente.

Não foi possível encontrar o bilhete

Verifique o número do bilhete e certifique-se de que esteja correto.

21

# Bilhetes - Excluir

Ao marcar um, vários ou todos os **checkboxes** da tabela de bilhetes, aparecem dois botões: “Editar bilhete” e “Excluir bilhete”. Para excluir, selecione o(s) bilhete(s) e clique em “**Excluir bilhete**”. Considere que, uma vez excluído um bilhete, **a ação não poderá ser desfeita** e ele não aparecerá mais na fatura nem no DARF associado.

Bilhetes

 Adicionar

Deve conter 13 caracteres numéricos

Bilhetes adicionados

<input checked="" type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input checked="" type="checkbox"/>	8942141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input checked="" type="checkbox"/>	9842141875687	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input checked="" type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

Bilhetes

 Adicionar

Deve conter 13 caracteres numéricos

Bilhetes adicionados

<input checked="" type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8942141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	9842141875687	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input checked="" type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

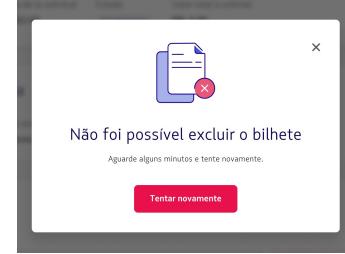
Modal de confirmação



Sucesso



Erro



Adicionalmente para eliminar el único bilhete en el listado, primero se debe agregar uno. La factura nunca puede quedar vacía.

# Bilhetes - Editar

Neste caso, apenas **um bilhete pode ser editado por vez**, marcando uma caixa de seleção na tabela de bilhetes e clicando em “**Editar bilhete**”.

## Bilhetes

Deve conter 13 caracteres numéricos

**Bilhetes adicionados**

<input checked="" type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxes	Imposto taxes	Tipo	Justificativa
<input checked="" type="checkbox"/>	8842141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input checked="" type="checkbox"/>	9842141875687	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input checked="" type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

## Bilhetes

Deve conter 13 caracteres numéricos

**Bilhetes adicionados**

<input type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxes	Imposto taxes	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	9842141875687	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

Tipo de documento

Imposto sobre tarifa

É importante ressaltar que **dependendo do "Tipo de Documento" selecionado no DARF, ao editar um título, o valor a ser alterado será diferente.**

Imposto sobre tarifa

Imposto sobre a taxa de embarque

Imposto sobre tarifa e taxa de embarque

Lembre-se também de que, depois que pelo menos um bilhete for adicionado, a seleção “Tipo de documento” não poderá ser modificada.

23

# Bilhetes - Editar - Passo 1 (edição)

Em primeiro lugar, os “**Dados do bilhete**” parecem editados para contextualizar o usuário. Após isso, o **valor a ser editado varia de acordo com o “Tipo de Documento” escolhido no DARF**. Para continuar, os dados não podem ser deixados em branco e pelo menos um caractere deve ser editado.

## Imposto sobre tarifa

**Dados do bilhete:**

- Valor da tarifa: BRL 279,00
- Cálculo base da tarifa: BRL 279,00
- Imposto de tarifa: BRL 19,67
- Valor da taxa de embarque: BRL 39,24
- Cálculo base da taxa de embarque: BRL 0,00
- Imposto da taxa de embarque: BRL 2,47
- Tipo de bilhete: Doméstico

**Passo 1: edição do bilhete**  
Ao selecionar “Imposto sobre tarifa” no tipo de documento, você só pode editar o valor do cálculo base da tarifa.

Insira apenas números

**Continuar** **Cancelar**

## Imposto sobre a taxa de embarque

**Dados do bilhete:**

- Valor da tarifa: BRL 279,00
- Cálculo base da tarifa: BRL 279,00
- Imposto de tarifa: BRL 19,67
- Valor da taxa de embarque: BRL 39,24
- Cálculo base da taxa de embarque: BRL 0,00
- Imposto da taxa de embarque: BRL 2,47
- Tipo de bilhete: Doméstico

**Passo 1: edição do bilhete**  
Ao selecionar “Imposto sobre a taxa de embarque” no tipo de documento, você só pode editar o valor do cálculo base da taxa de embarque.

Insira apenas números

**Continuar** **Cancelar**

## Imposto sobre tarifa e taxa de embarque

**Dados do bilhete:**

- Valor da tarifa: BRL 279,00
- Cálculo base da tarifa: BRL 279,00
- Imposto de tarifa: BRL 19,67
- Valor da taxa de embarque: BRL 39,24
- Cálculo base da taxa de embarque: BRL 0,00
- Imposto da taxa de embarque: BRL 2,47
- Tipo de bilhete: Doméstico

**Passo 1: edição do bilhete**  
Ao selecionar “Imposto sobre tarifa e taxa de embarque” no tipo de documento, você pode editar o valor do cálculo base da tarifa e da taxa de embarque.

Insira apenas números

Insira apenas números

**Continuar** **Cancelar**

Ao selecionar este “Tipo de Documento” o “**Cálculo base da tarifa**” é editado.

Ao selecionar este “Tipo de Documento” o “**Cálculo base da taxa de embarque**” é editado.

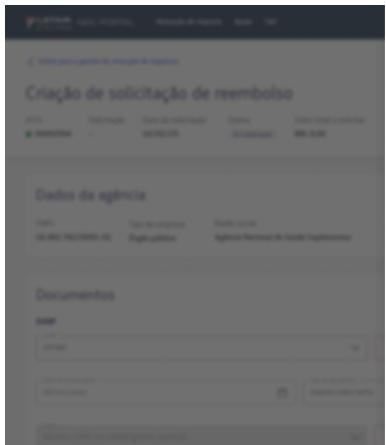
Ao selecionar este “Tipo de Documento” são editados o “**Cálculo base da tarifa**” o e “**Cálculo base da taxa de embarque**”.

24

# Bilhetes - Editar - Passo 2 (divergência)

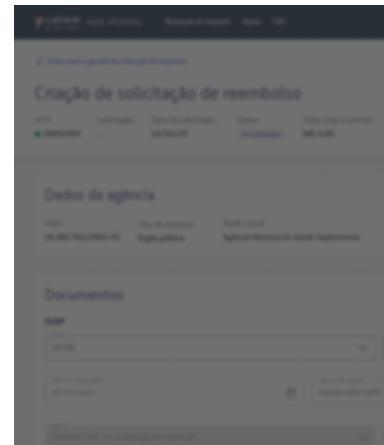
Após **editar o valor** correspondente, o “**Motivo**” da edição é exibido com o(s) novo(s) cálculo(s) base inserido(s). Da mesma forma, aparece uma seleção com a “**Justificativa**” da edição.

## Imposto sobre tarifa



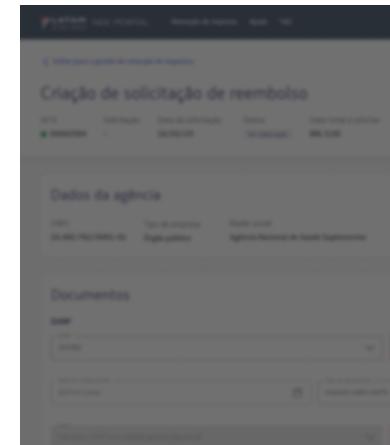
O motivo é “**Divergência no valor do cálculo base da tarifa**”.

## Imposto sobre a taxa de embarque



O motivo é “**Divergência no valor do cálculo base da taxa de embarque**”.

## Imposto sobre tarifa e taxa de embarque



O motivo é “**Divergência no valor do cálculo base da tarifa e da taxa de embarque**”.

25

## Bilhetes - Editar - Passo 2 (divergência) - Justificativa

Para selecionar a “**Justificativa**” da edição, existem **5 tipos possíveis de divergência**:

Justificativa

Ajuste de centavos



### Ajuste de centavos

Desconto contratual

Reembolso de bilhete

Desconto por nota de crédito

Contrato comercial

Justificativa

Ajuste de centavos



A retenção tem uma diferença entre BRL 0,01 e BRL 0,99

Justificativa

Desconto contratual



A retenção foi feita com base no valor líquido

Justificativa

Reembolso de bilhete



A retenção foi feita incluindo um bilhete reembolsado

Justificativa

Desconto por nota de crédito



A retenção tem valores faturados e reembolsados para a agência

Justificación

Contrato comercial



A agência possui um percentual de desconto com o Governo ou com a LATAM

26

## Bilhetes - Editar - Sucesso o erro

Quando você confirma a edição do bilhete, uma **barra de sucesso** aparece acima da tabela de bilhetes com os valores atualizados. Caso contrário, **poderá ocorrer um erro de serviço**.

**Sucesso**

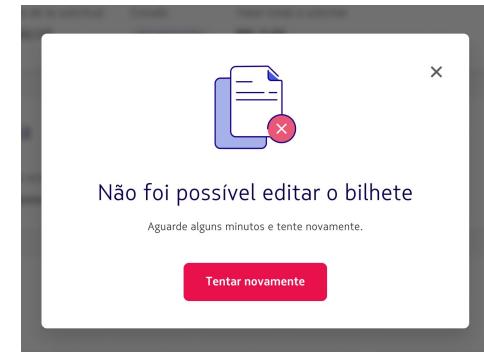
 Pronto, editamos o bilhete 1242141875656.

### Valores que são atualizados

Abaixo seguem as alterações no bilhetes por “**Tipo de Documento**” escolhido e quais valores são atualizados:

- Imposto sobre tarifa:** “Cálculo base de la tarifa” e “Imposto da tarifa”.
- Imposto sobre a taxa de embarque:** “Cálculo base da taxa de embarque” e “Imposto da taxa de embarque”.
- Imposto sobre tarifa e taxa de embarque:** “Cálculo base de la tarifa”, “Imposto da tarifa”, “Cálculo base da taxa de embarque” e “Imposto da taxa de embarque”.

**Erro**



27

## Bilhetes - Editar - Exibição de divergência

Após a edição do bilhete, um ícone de olho aparece na coluna "Justificativa" da tabela de bilhetes. Ao clicar, abre uma janela informativa com a divergência do bilhete.

### Bilhetes

The screenshot shows a software interface for managing tickets. On the left, a modal dialog is open with the title "Divergência do bilhete 1242141875656". It contains two sections: "Motivo:" with the text "Divergência no valor do cálculo base da taxa de embarque." and "Justificativa:" with the text "Ajuste de centavos: a retenção tem uma diferença entre BRL 0,01 e BRL 0,99.". A red button at the bottom right of the dialog says "Entendi". On the right, a table lists three tickets. Each row has columns for "Número", "Data emissão", "Passeiro", "Taxa embarque", "Base cálculo taxas", "Imposto taxas", "Tipo", and "Justificativa". The third ticket in the list has a red circle with an eye icon in the "Justificativa" column, indicating a divergence. A red line connects this icon to the "Justificativa" section in the modal dialog.

Número	Data emissão	Passeiro	Taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
4				BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
4				BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
4				BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

28

# Taxa de embarque

É uma seleção **diretamente relacionada ao “Tipo de Documento” do DARF**. Dependendo do “Tipo de documento” selecionado, esta opção é habilitada ou desabilitada para aplicar taxas de embarque aos bilhetes selecionados por meio das caixas de seleção na tabela de bilhetes.

**Imposto sobre tarifa**

Desabilitado

**Imposto sobre a taxa de embarque**

Habilitado

**Imposto sobre tarifa e taxa de embarque**

Habilitado

Taxa de embarque

▼

**Bilhetes**

Insira um bilhete
+ Adicionar

Deve conter 13 caracteres numéricos

Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxes	Imposto taxes	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico
<input checked="" type="checkbox"/>	9842141875687	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico
<input type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico

Editar bilhete
Excluir bilhete

Taxa de embarque

^

Taxa de embarque - Doméstico

▼

Taxa de embarque - Outros

▼

Taxa de embarque - Doméstico: Medida Provisória

▼

Taxa de embarque - Internacional: Governo do Estado

▼

\*Os dados do processo seletivo são registrados em uma tela no backoffice para atender à legislação.

\*Para aplicar as taxas de embarque, você deve selecionar o(s) bilhete(s) antes.

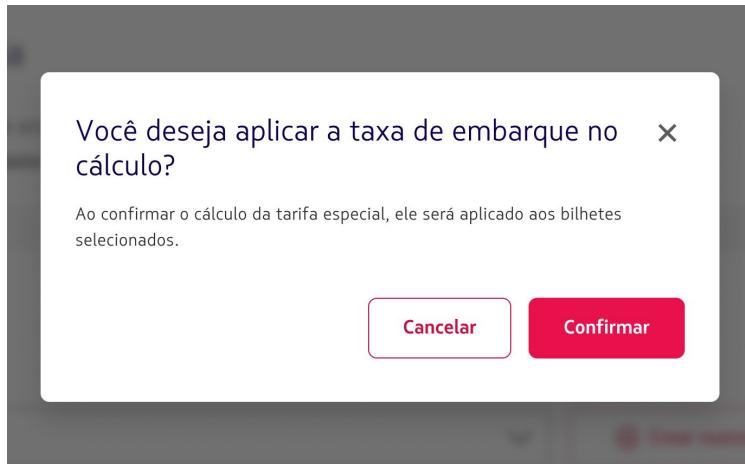
29

# Taxa de Embarque - Confirmação - Sucesso ou erro

Para aplicar taxas de embarque a uma ou mais bilhetes, um **formulário de confirmação** é exibido. Se você continuar, as alterações poderão ser aplicadas com **sucesso** ou poderá ocorrer uma **falha no serviço**.

É importante ressaltar que toda vez que você precisar aplicar taxas de embarque, **você deve primeiro salvar** o requerimento com as alterações feitas anteriormente.

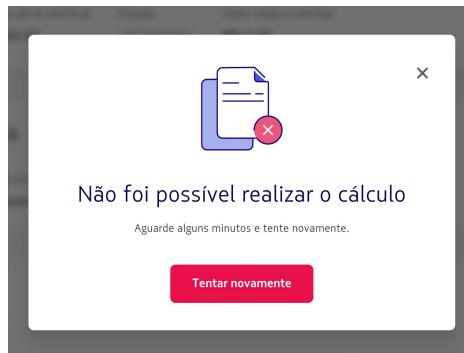
## Modal de confirmação



## Sucesso



## Erro



30

# Valor total do DARF

Esses valores são calculados de forma diferente dependendo do “Tipo de Documento” do DARF, conforme demonstrado nos exemplos abaixo:

## Imposto sobre tarifa

### Bilhetes

+ Adicionar
Deve conter 13 caracteres numéricos

### Bilhetes adicionados

	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875982	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,95	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	9842141875987	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

Tasa de embarque - Tasa de embarque - Doméstico

Valor do imposto  
BRL 88,54

Diferença  
BRL 0,00

Valor total do DARF  
BRL 88,54

## Imposto sobre a taxa de embarque

### Bilhetes

+ Adicionar
Deve conter 13 caracteres numéricos

### Bilhetes adicionados

	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875982	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,95	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	9842141875987	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

Tasa de embarque - Tasa de embarque - Doméstico

Valor do imposto  
BRL 7,71

Diferença  
BRL 0,00

Valor total do DARF  
BRL 7,71

## Imposto sobre tarifa e taxa de embarque

### Bilhetes

+ Adicionar
Deve conter 13 caracteres numéricos

### Bilhetes adicionados

	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875982	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,95	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	9842141875987	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

Tasa de embarque - Tasa de embarque - Doméstico

Valor do imposto  
BRL 96,25

Diferença  
BRL 0,00

Valor total do DARF  
BRL 96,25

**-Valor do imposto:** considere apenas os valores dos bilhetes da fatura selecionada no DARF atual.

**-Diferencia:** é o valor resultante quando um bilhete é editado e, portanto, ocorre uma divergência.

**-Valor total del DARF:** é a soma de todas as contas de todas as notas fiscais adicionadas no DARF selecionado.

# Valor total do DARF - Cálculos

A execução de determinadas ações no formulário “**Criação de solicitação de reembolso**”, recalcula os totais do DARF:

- Adicionar ou excluir um bilhete:** afeta diretamente a tabela de bilhetes, somando ou subtraindo do total.
- Editar um bilhete:** causa uma diferença no “Valor Total do DARF”.
- Modificação dos “Data do comprovante”:** o backoffice possui uma tela onde você pode cadastrar as datas para realizar cálculos com base na data do DARF.
- Aplicar a “Taxa de Embarque” a um bilhete:** varia o imposto a ser aplicado nas contas selecionadas.

### Bilhetes

**Bilhetes**

Adicionar

Deve conter 13 caracteres numéricos

Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxes	Imposto taxes	Tipo	Justificativa
8842141875682	BRl 269,00	BRl 269,00	BRl 18,96	BRl 35,04	BRl 0,00	BRl 2,77	Doméstico	
9842141875687	BRl 708,00	BRl 708,00	BRl 49,91	BRl 35,04	BRl 0,00	BRl 2,47	Doméstico	
1242141875656	BRl 279,00	BRl 279,00	BRl 19,67	BRl 39,24	BRl 0,00	BRl 2,47	Doméstico	

### Taxa de embarque

Taxa de embarque -

Taxa de embarque - Doméstico

Taxa de embarque - Internacional

Taxa de embarque - Outros

Taxa de embarque - Doméstico: Governo do Distrito Federal

Taxa de embarque - Doméstico: Medida Provisória

Taxa de embarque - Doméstico: Governo do Estado

Taxa de embarque - Internacional: Governo do Estado

### Data do comprovante

Data do comprovante dd/mm/aaaa

Janeiro 2025

2 <sup>ª</sup>	3 <sup>ª</sup>	4 <sup>ª</sup>	5 <sup>ª</sup>	6 <sup>ª</sup>	Sá	Do
1	2	3	4	5		
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

32

# Salvar solicitação

Para salvar sua inscrição, clique no botão “**Salvar**” na parte inferior do formulário. Quando você salva sua solicitação pela primeira vez, um número de reembolso é gerado e aparecerá na **parte superior do formulário**, junto com o “**Valor total solicitado**”, que inclui todos os DARFs.

### Bilhetes

Deve conter 13 caracteres numéricos

<input type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	9842141875687	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

Taxa de embarque

Tasa de embarque - Doméstico

Valor do imposto  
**BRL 96,25**

Diferença  
**BRL 0,00**

Valor total do DARF  
**BRL 96,25**

[Voltar para a gestão de retenção de impostos](#)

### Criação de solicitação de reembolso

IATA ● 00002584	Solicitação 82019	Data da solicitação 16/02/25	Status Em elaboração	Valor total a solicitar BRL 96,22
--------------------	----------------------	---------------------------------	-------------------------	--------------------------------------

## Salvar solicitação - Casos de uso

Para salvar sua inscrição com sucesso, você deve **preencher todas as informações necessárias no formulário**; DARF com seus “Data do comprovante”, pelo menos uma fatura e pelo menos um bilhete para cada fatura criada. Caso contrário, um alerta de erro aparecerá informando os dados ausentes:

 **Não foi possível salvar a solicitação**

Você deve preencher os campos obrigatórios e incluir as faturas e os bilhetes associados a cada DARF criado.

- O **DARF 245382** não tem faturas nem bilhetes associados.
- O **DARF 245383** está sem data de comprovante.
- A **fatura 123457** não tem bilhetes associados.

Além disso, sempre que taxas de embarque forem **aplicadas a pelo menos um bilhete, o aplicativo deverá ser salvo**. Caso contrário, um alerta de erro também aparece:

 **Existem alterações não salvas**

Salve a solicitação de reembolso para que o cálculo da taxa de embarque possa ser realizado.

34

## Salvar solicitação - Casos de uso

Conforme mostrado no formulário “**Criação de solicitação de reembolso**” a economia pode ser bem-sucedida ou não devido a falhas no serviço.

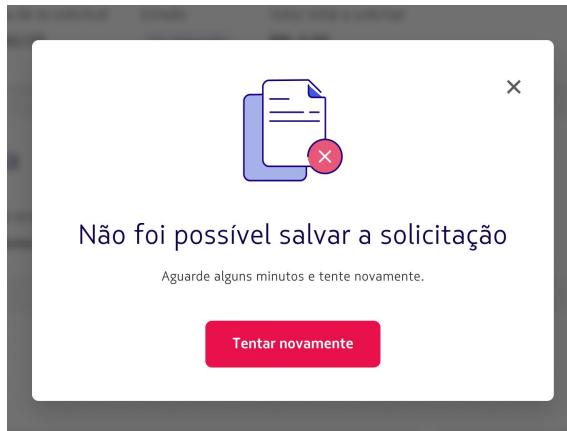
### Sucesso



Pronto, salvamos a **solicitação 82019**.



### Erro



35

## Enviar solicitação

Para enviar a solicitação, você deve clicar no botão “Enviar solicitação” ao final do formulário. Para realizar essa ação sem problemas, é necessário também preencher todos os dados obrigatórios.



### Não foi possível enviar a solicitação

Você deve preencher os campos obrigatórios e incluir as faturas e os bilhetes associados a cada DARF criado.

- O **DARF 245382** não tem faturas nem bilhetes associados.
- O **DARF 245383** está sem data de comprovante.
- A **fatura 123457** não tem bilhetes associados.

**Bilhetes**

Insera um bilhete

Adicionar

Deve conter 13 caracteres numéricos

**Bilhetes adicionados**

<input type="checkbox"/>	Nº bilhete	Valor tarifa	Base cálculo tarifa	Imposto tarifa	Valor taxa embarque	Base cálculo taxas	Imposto taxas	Tipo	Justificativa
<input type="checkbox"/>	8842141875682	BRL 269,00	BRL 269,00	BRL 18,96	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,77	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	9842141875687	BRL 708,00	BRL 708,00	BRL 49,91	BRL 35,04	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	
<input type="checkbox"/>	1242141875656	BRL 279,00	BRL 279,00	BRL 19,67	BRL 39,24	BRL 0,00	BRL 2,47	Doméstico	

Taxa de embarque

Tasa de embarque - Doméstico

Valor do imposto

BRL 96,25

Diferença

BRL 0,00

Valor total do DARF

BRL 96,25

Salvar

Enviar solicitação

**Importante:** a solicitação não pode ser enviada se existir algum DARF que não tenha um valor total maior que BRL 0,00.

### Erro



36

# Criar solicitação - Sucesso o erro

Ao clicar em “**Enviar solicitação**”, a solicitação de reembolso é enviada, terminando com um fluxo bem-sucedido ou com falha.

## Sucesso

Você pode **copiar o número do solicitação** para pesquisá-lo rapidamente na seção “**Retenção de Imposto**”. Você também pode baixar o **relatório analítico** do aplicativo.



### O reembolso foi solicitado

Você pode ir para a [lista de solicitações](#) pela Lei Kandir ou [baixar o relatório analítico](#). Também pode copiar o N° da solicitação para fazer o acompanhamento:

82019

[Baixar relatório analítico](#)[Ir para a lista de solicitações](#)

## Erro

Aparece quando o serviço falha ao enviar a solicitação, portanto, é necessário voltar para “**Retenção de Imposto**”. Você também pode **revisar a solicitação salva** em “**Em elaboração**”.



### Não foi possível criar a solicitação

Tivemos um problema para [enviar a solicitação de reembolso](#). Espere alguns minutos e tente novamente.

[Ir para a lista de solicitações](#)

37

# Retenção de imposto

Depois de **criar a solicitação de reembolso com sucesso**, ela aparecerá na lista:

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL interface for managing tax retention. At the top, there's a header with the LATAM logo, 'NDC PORTAL', and navigation links for 'Retenção de imposto', 'Ajuda', and 'T&C'. On the right, it shows 'Branch A - 00002584' and a user dropdown. Below the header, the main title is 'Gestão de retenção de imposto' with a subtitle 'Informações, acompanhamento e criação de solicitações de reembolso pela Lei Kandir.' There are two buttons: 'Carregar solicitação' and 'Criar solicitação'. Further down are search and filter options: 'Buscar por número de solicitação', date pickers for 'Data de reembolso de' and 'Data de reembolso até', a dropdown for 'Filtrar por status' set to 'Todos os status', and a red 'Procurar' button. The main content area displays a table titled '500 reembolsos no total' with columns: IATA, Solicitação, Data da solicitação, Status, Data do status, Valor do reembolso, Divergência, and Edição. One row is highlighted with a red box: '00002584' (IATA), '82019' (Solicitação), '16/02/25' (Data da solicitação), 'Enviada para análise' (Status), '16/02/25' (Data do status), 'Pendente' (Valor do reembolso), 'Não aplicável' (Divergência), and an edit icon (Edição). Other rows show similar data with different statuses like 'Em elaboração' and 'Recebida'.

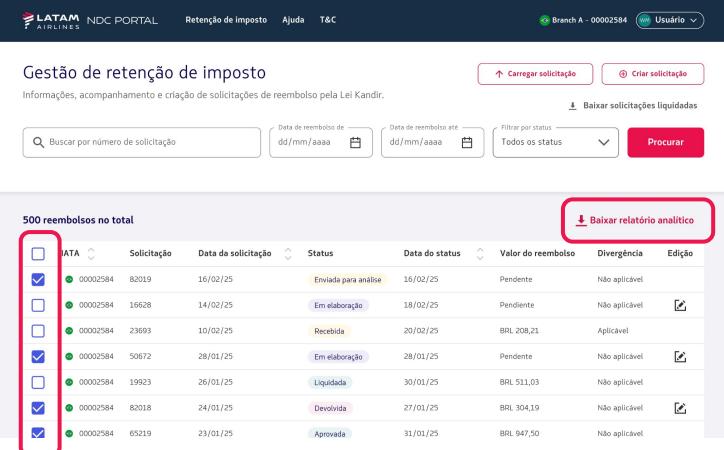
IATA	Solicitação	Data da solicitação	Status	Data do status	Valor do reembolso	Divergência	Edição
00002584	82019	16/02/25	Enviada para análise	16/02/25	Pendente	Não aplicável	
00002584	16628	14/02/25	Em elaboração	18/02/25	Pendente	Não aplicável	
00002584	23693	10/02/25	Recebida	20/02/25	BRL 208,21	Aplicável	
00002584	50672	28/01/25	Em elaboração	28/01/25	Pendente	Não aplicável	
00002584	19923	26/01/25	Liquidada	30/01/25	BRL 511,03	Não aplicável	

38

# Relatório analítico

É um **relatório que apresenta todos os valores constantes na solicitação de reembolso**, tanto para cada DARF, como para cada fatura, bilhete e somas totais para apresentar o "**Valor do Imposto**", a "**Diferença**" e o "**Valor Total do DARF**" por DARF e por solicitação.

Você pode baixá-lo selecionando os aplicativos na lista "**Retenção de Imposto**" ou na tela de **sucesso ao criar uma nova solicitação**.



500 reembolsos no total							
	Solicitação	Data da solicitação	Status	Data do status	Valor do reembolso	Divergência	Edição
<input type="checkbox"/>	0ATA	82019	16/02/25	Enviada para análise	16/02/25	Pendente	Não aplicável
<input checked="" type="checkbox"/>	00002584	16628	14/02/25	Em elaboração	18/02/25	Pendente	Não aplicável
<input type="checkbox"/>	00002584	23693	10/02/25	Recebida	20/02/25	BRL 208,21	Aplicável
<input checked="" type="checkbox"/>	00002584	50672	28/01/25	Em elaboração	28/01/25	Pendente	Não aplicável
<input type="checkbox"/>	00002584	19923	26/01/25	Liquidada	30/01/25	BRL 511,03	Não aplicável
<input checked="" type="checkbox"/>	00002584	82018	24/01/25	Devolvida	27/01/25	BRL 304,19	Não aplicável
<input checked="" type="checkbox"/>	00002584	65219	23/01/25	Aprovada	31/01/25	BRL 947,50	Não aplicável



O reembolso foi solicitado

Você pode ir para a [lista de solicitações](#) pela Lei Kandir ou [baixar o relatório analítico](#).  
Também pode copiar o N° da solicitação para fazer o acompanhamento:

82019

[Baixar relatório analítico](#) [Ir para a lista de solicitações](#)

# Relatório analítico - Download

Clicar em “**Baixar relatório analítico**” baixa um **arquivo .csv** parecido com este, e o download pode ser bem-sucedido ou não:



Não foi possível baixar o relatório

Aguarde alguns minutos e tente novamente.

# Sucesso



**Pronto, o relatório analítico foi baixado.**



40

# Editar solicitação

Observe que apenas solicitações nas seções “**Em elaboração**” e “**Devolvida**” podem ser editadas. Na lista “**Retenção de Imposto**”. Para isso, você deve clicar no ícone de edição na coluna “**Edição**”:

LATAM AIRLINES NDC PORTAL

Retenção de imposto Ajuda T&C

Branch A - 00002584 Usuário

## Gestão de retenção de imposto

Informações, acompanhamento e criação de solicitações de reembolso pela Lei Kandir.

Carregar solicitação Criar solicitação Baixar solicitações liquidadas

Buscar por número de solicitação Data de reembolso de dd/mm/aaaa Data de reembolso até dd/mm/aaaa Filtrar por status Todos os status Procurar

500 reembolsos no total

IATA	Solicitação	Data da solicitação	Status	Data do status	Valor do reembolso	Divergência	Edição
00002584	82019	16/02/25	Enviada para análise	16/02/25	Pendente	Não aplicável	
00002584	16628	14/02/25	Em elaboração	18/02/25	Pendente	Não aplicável	
00002584	23693	10/02/25	Recebida	20/02/25	BRL 208,21	Aplicável	

41

# Edição de solicitação de reembolso

Para edição, você **recarregará o formulário de solicitação de reembolso com os dados pré-preenchidos**. Nele, você pode **modificar todos os campos**, adicionar, editar ou excluir **DARF, faturas e bilhetes** da mesma forma que fez ao criá-los. Você deve clicar em “Enviar solicitação” depois que todas as alterações forem salvas.

**Dados da agência**

**Dados do órgão governamental**

**Documentos**

**DARF**

**Faturas**

**Bilhetes**

**Bilhetes adicionados**

**Dados da agência**

**Dados do órgão governamental**

**Documentos**

**DARF**

**Faturas**

**Bilhetes**

**Bilhetes adicionados**

**Ocorreu um problema**

Não foi possível carregar o formulário para editar a solicitação de reembolso.  
Aguarde alguns minutos e tente novamente.

[Ir para a lista de solicitações](#) [Tentar novamente](#)

© 2020 LATAM Airlines Brasil Rua Afonso Pena, 673, 8º andar sala 62, CEP 04634-042 São Paulo/SP CNPJ: 02.012.862/0001-60 Certificado por:

\*Observe que o **upload dos dados solicitados pode falhar**, por isso recomendamos tentar novamente ou mais tarde.

42

# Edição de solicitação de reembolso - Sucesso o erro

Clicar em “Enviar solicitação” envia a solicitação de reembolso atualizada, que termina com um fluxo bem-sucedido ou com falha.

## Sucesso

Você pode **copiar o número do solicitação** para pesquisá-lo rapidamente na seção “**Retenção de Imposto**”. Você também pode baixar o **relatório analítico** do aplicativo.



## Erro

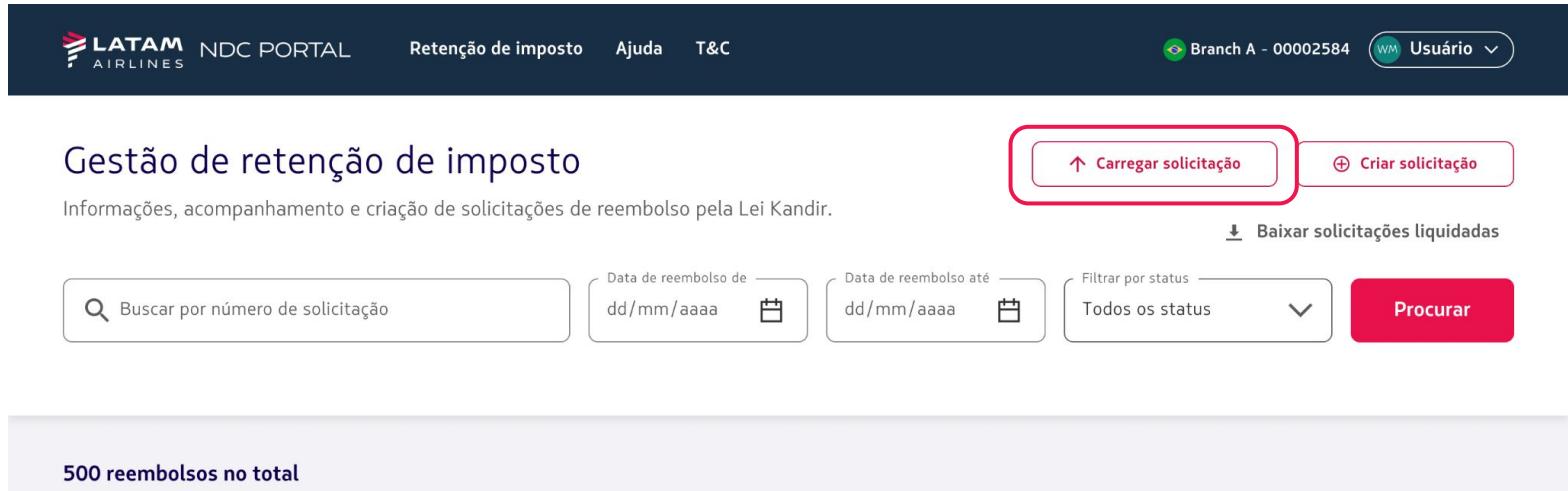
Aparece quando o serviço falha no envio da solicitação, então você pode **tentar novamente** ou retornar para “**Retenção de Imposto**”. Você também pode **revisar a solicitação salva em “Em elaboração” ou “Devolvida”**.



43

# Carregar solicitação

Para **carregar uma nova solicitação de reembolso**, você deve clicar no botão “Carregar solicitação” no canto superior direito de “Retenção de imposto”. Ao clicar, você será redirecionado para uma nova página de “Carregamento da solicitação”.



The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL homepage with a dark blue header. The header includes the LATAM Airlines logo, "NDC PORTAL", and navigation links for "Retenção de imposto", "Ajuda", and "T&C". On the right side, there are icons for "Branch A - 00002584" and "Usuário". Below the header, the main content area has a title "Gestão de retenção de imposto" and a subtitle "Informações, acompanhamento e criação de solicitações de reembolso pela Lei Kandir.". To the right, there are two buttons: "Carregar solicitação" (highlighted with a red box) and "Criar solicitação". Further down, there are search and filter options: "Buscar por número de solicitação", date pickers for "Data de reembolso de" and "Data de reembolso até", a dropdown for "Filtrar por status" (set to "Todos os status"), and a "Procurar" button. At the bottom, a section titled "500 reembolsos no total" displays a table of reimbursement requests.

IATA	Solicitação	Data da solicitação	Status	Data do status	Valor do reembolso	Divergência	Edição
00002584	82019	16/02/25	Enviada para análise	16/02/25	Pendente	Não aplicável	
00002584	16628	14/02/25	Em elaboração	18/02/25	Pendente	Não aplicável	
00002584	23693	10/02/25	Recebida	20/02/25	BRL 208,21	Aplicável	
00002584	50672	20/01/25	Enviada para análise	20/01/25	Pendente	Não aplicável	

# Carregar solicitação - Carregamento da solicitação

O arquivo a ser anexado deve estar no formato **.CSV ou .TXT**, com os **dados separados por vírgulas** e com **tamanho máximo de 5 MB**. Além disso, o arquivo deve estar em conformidade com o formato das **especificações técnicas**, as quais estarão documentadas no LATAM Trade.

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL interface. At the top, there is a header bar with the LATAM Airlines logo, 'NDC PORTAL', and navigation links for 'Retenção de imposto', 'Ajuda', and 'T&C'. On the right side of the header, it shows the user information 'Visão Turismo LTDA - 00002584' and a dropdown menu for 'Usuário'. Below the header, there is a breadcrumb link 'Voltar para a gestão de retenção de impostos'. The main content area has a title 'Carregamento da solicitação' and instructions: 'Anexe o documento considerando as especificações técnicas, o tamanho e o formato.' It lists two requirements: 'O arquivo deve ser do tipo .csv ou .txt, com os dados separado por vírgulas.' and 'O tamanho máximo do arquivo deve ser de 5 MB.' A blue link 'Veja mais informações no LATAM Trade' is also present. At the bottom, there is a file input field labeled 'Carregar um arquivo', a red 'Anexar' button with a paperclip icon, a red 'Excluir' button with a trash bin icon, and a large red '↑ Criar solicitação' button.

## Carregar solicitação - Especificações do arquivo

O arquivo **.txt** ou **.CSV** a ser carregado deve ser composto pelo **Header (H)**, **Documentos (D)**, **Bilhetes (B)** e **Trailer (T)**. A primeira linha do arquivo deve ser sempre o Header e a última o Trailer. Todos os DARF, notas fiscais e bilhetes correspondentes devem ser especificados conforme a estrutura.

A seguir, apresenta-se um exemplo do arquivo a ser carregado:

```
H,1,BSB 0000002551,04082025,R$,
D,2,1,BSB 0000002551,03589068000146,,FAT-1,04082025,TAR,4858,
B,3,9572100394363,142890,0,
D,4,1,BSB 0000002551,03589068000146,,FAT-2,04082025,TAR,262,
B,5,9572198908575,7700,0,
D,6,2,BSB 0000002551,03589068000146,,FAT-33,04082025,AMBOS,3231,
B,7,9572198995307,12100,40000,
D,8,3,BSB 0000002551,03589068000146,,FAT-44,04082025,TXE,298,
B,9,9572100394363,0,4229,
T,10,3,4,8649,10,
```

## Carregar solicitação - Especificações do arquivo - H

A seguir, são apresentadas as especificações da linha “H”, que representa o “Header”:

Coluna	Tipo	Caracteres	Observação
Identificação do header	Alfanumérico	01	Utiliza-se a letra “H”.
Número da linha	Numérico	08	Número sequencial que começa com “1” e identifica a linha no arquivo.
Unidade operacional da agência	Alfanumérico	14	Composta pelo IATA da cidade (4 caracteres) e unidade operacional (10 caracteres).
Data de criação do arquivo	Fecha	14	Data de carregamento do arquivo no formato “DDMMAAAA”.
Formato da moeda	Alfanumérico	05	Sigla da moeda na qual os valores monetários são expressos: R\$.

# Carregar solicitação - Especificações do arquivo - D

A seguir, são apresentadas as especificações da linha “D”, que representa o “**Documentos**”:

Coluna	Tipo	Caracteres	Observação
Identificação do detalhe 1	Alfanumérico	01	Utiliza-se a letra “D”.
Número da linha	Numérico	08	Número sequencial que identifica a linha no arquivo.
Sequência de controle do DARF	Numérico	05	Número sequencial que começa com “1” e identifica o DARF no arquivo.
Unidade operacional da agência	Alfanumérico	14	Composta pelo IATA da cidade (4 caracteres) e unidade operacional (10 caracteres).
CNPJ do órgão governamental	Numérico	14	CNPJ completo (Órgão Público/Economia Mista).
SIAFI	Alfanumérico	20	Informado quando o Sistema Integrado de Administração Financeira emite o comprovante de retenção.
Número da fatura da agência	Alfanumérico	30	Número da fatura da agência.
Data do documento	Fecha	08	Data do comprovante no formato “DDMMMAAAA”.
Tipo de documento	Alfanumérico	10	TAR, TXE ou AMBOS.
Valor do imposto	Numérico	11	Valor total do DARF.

## Carregar solicitação - Especificações do arquivo - B

A seguir, são apresentadas as especificações da linha “B”, que representa o “**Bilhetes**”:

Coluna	Tipo	Caracteres	Observação
Identificação do detalhe 2	Alfanumérico	01	Utiliza-se a letra “B”.
Número da linha	Numérico	08	Número sequencial que identifica a linha no arquivo.
Número do bilhete	Numérico	13	Composto pelos seguintes dados: -CD_IATA_EMP_AEREA (número de 3 caracteres). -CD_FORMULARIO (número de 4 caracteres). -CD_SERIE (número de 6 caracteres).
Cálculo base da tarifa	Numérico	11	Deve ter um valor significativo quando o “Tipo de Documento” for TAR ou AMBOS, caso contrário deve ser preenchido com zero “0”.
Cálculo base da taxa de embarque	Numérico	11	Deve ter um valor significativo quando o “Tipo de Documento” for TXE ou AMBOS, caso contrário deve ser preenchido com zero “0”.

## Carregar solicitação - Especificações do arquivo - T

A seguir, são apresentadas as especificações da linha “T”, que representa o “Trailler”:

Coluna	Tipo	Caracteres	Observação
Identificação do trailer	Alfanumérico	01	Utiliza-se a letra “T”.
Número da linha	Numérico	08	Número sequencial que identifica a linha no arquivo.
Quantidade de DARFs	Numérico	05	Representa a quantidade total de DARFs existentes no arquivo.
Quantidade de bilhetes	Numérico	08	Representa a quantidade total de bilhetes existentes no arquivo.
Valor total a solicitar	Numérico	11	Valor total a solicitar pelo reembolso.
Total de linhas no arquivo	Numérico	10	Representa a quantidade total de linhas existentes no arquivo.

50

# Carregamento da solicitação - Anexar

Para criar uma solicitação de reembolso a partir de um arquivo .CSV ou .TXT, você deve clicar em “Anexar”. Dessa forma, será necessário selecionar o arquivo no seu computador. Ao carregá-lo, o campo de texto exibirá o **nome do arquivo, sem a possibilidade de editá-lo**.

LATAM NDC PORTAL Retenção de imposto Ajuda T&C Visão Turismo LTDA - 00002584 Usuário

Voltar para a gestão de retenção de impostos

### Carregamento da solicitação

Anexe o documento considerando as especificações técnicas, o tamanho e o formato.

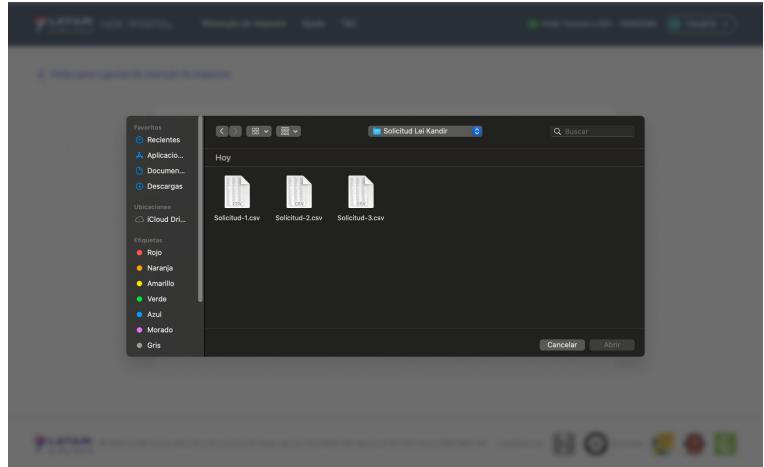
- O arquivo deve ser do tipo .csv ou .txt, com os dados separado por vírgulas.
- O tamanho máximo do arquivo deve ser de 5 MB.

Veja mais informações no LATAM Trade [\[?\]](#)

Carregar um arquivo  Excluir

Criar solicitação

LATAM AIRLINES © 2025 LATAM Airlines Brasil Rua Ática nº 673, 6º andar sala 62, CEP 04634-042 São Paulo/SP CNPJ: 02.012.862/0001-60 Certificado por:



**Sucesso**

Pronto, arquivo anexado.

**Erro**

O arquivo anexado não é válido

Verifique se ele cumpre com o formato, os dados e tamanho indicados.

51

# Carregamento da solicitação - Excluir

Para excluir um arquivo, você deve clicar em “**Excluir**”. Dessa forma, o campo de texto será limpo. É importante destacar que, para excluir, primeiro você **deve anexar o arquivo**; caso contrário, aparecerá um alerta de erro.

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL interface. At the top, there's a navigation bar with the LATAM Airlines logo, 'NDC PORTAL', 'Retenção de imposto', 'Ajuda', 'T&C', and user information ('Visão Turismo LTDA - 00002584' and 'Usuário'). Below the header, a link 'Voltar para a gestão de retenção de impostos' is visible. The main section is titled 'Carregamento da solicitação' (Upload Request). It contains instructions: 'Anexe o documento considerando as especificações técnicas, o tamanho e o formato.' followed by a bulleted list: 'O arquivo deve ser do tipo .csv ou .txt, com os dados separado por vírgulas.', 'O tamanho máximo do arquivo deve ser de 5 MB.', and a link 'Veja mais informações no LATAM Trade'. There's a file input field containing 'solicitud-1.csv', an 'Anexar' (Attach) button, and an 'Excluir' (Delete) button, which is highlighted with a red box. A large red button at the bottom right says 'Criar solicitação' (Create Request). At the very bottom of the page, there's a footer with the LATAM logo, a copyright notice ('© 2025 LATAM Airlines Brasil. Rua Ática nº 673, 6º andar sala 62, CEP 04634-042 São Paulo/SP CNPJ: 02.012.862/0001-60'), and several small icons.

Nenhum arquivo anexado

Para excluir um arquivo, **primeiro você deve anexá-lo**.

Sucesso

Pronto, excluímos o arquivo anexado.

X

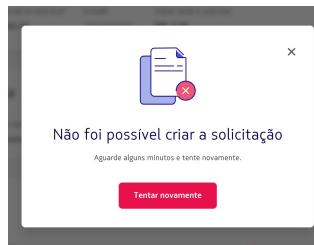
52

# Carregamento da solicitação - Criar solicitação

Uma vez anexado o arquivo, você deve clicar em “**Criar solicitação**” para ver o resumo da solicitação. Em relação aos erros, pode ocorrer uma discrepância entre a IATA selecionada e a unidade operacional, dados incorretos no arquivo detalhados por linha ou uma falha no serviço.

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL interface. At the top, there's a navigation bar with the LATAM logo, 'NDC PORTAL', 'Retenção de imposto', 'Ajuda', 'T&C', and a user account section. Below the navigation is a sub-header 'Carregamento da solicitação'. The main area contains instructions about file types and size, a 'Carregar um arquivo' input field containing 'solicitudt-1.csv', and three buttons: 'Anexar', 'Excluir', and 'Criar solicitação' (which is highlighted with a red border). At the bottom, there's a footer with the LATAM logo, legal text, and icons for payment methods like Visa and Mastercard. A success message 'Sucesso' is displayed at the bottom left, and a status message at the bottom right says 'Pronto, criamos a solicitação e geramos o resumo.'

The screenshot shows the 'Erros' (Errors) page with two error messages. Both messages begin with a red 'X' icon and the text 'Não foi possível criar a solicitação'. The first message states: 'O IATA selecionado não corresponde à unidade operacional carregada no arquivo. Verifique as informações e anexe o arquivo novamente.' The second message states: 'Confira as informações e anexe o arquivo novamente. Os seguintes dados não são válidos: Unidade operacional: BSB 2550 (linha 1). CNPJ: 00234563213023 (linha 90). SIAFI: 2025DF123456654321 (linha 70), 2025DF123456654321 (linha 71).'



53

# Resumo da solicitação

Ao criar a solicitação, é exibido um resumo dos **registros incluídos no arquivo carregado** com o status **“Em elaboração”**. Caso existam registros com erros, há um botão para baixar as inconsistências. Se não houver erros, o botão não aparece.

The screenshot shows the LATAM NDC PORTAL interface. At the top, there is a navigation bar with the LATAM Airlines logo, "NDC PORTAL", and links for "Retenção de imposto", "Ajuda", and "T&C". On the right side of the bar, there is a user icon with the text "Visão Turismo LTDA - 00002584" and "Usuário". Below the navigation bar, there is a breadcrumb link "[Voltar para a gestão de retenção de impostos](#)". The main content area has a title "Resumo da solicitação" and a button "Baixar inconsistências". The summary table contains the following data:

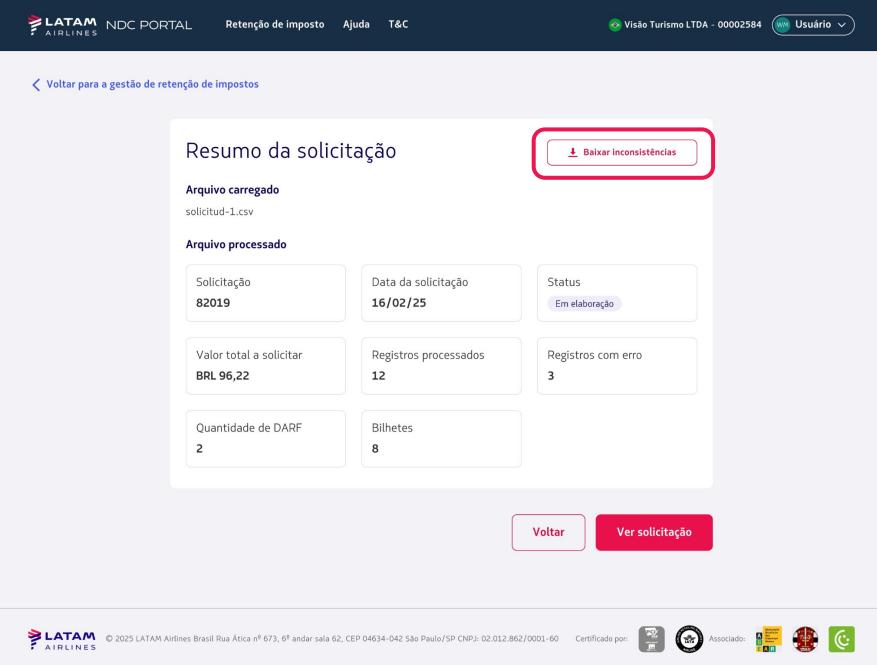
Arquivo carregado	Arquivo processado	
solicitud-1.csv	Solicitação 82019	Data da solicitação 16/02/25
	Status Em elaboração	
Valor total a solicitar BRL 96,22	Registros processados 12	Registros com erro 3
Quantidade de DARF 2	Bilhetes 8	

At the bottom of the page, there are two buttons: "Voltar" and "Ver solicitação".

54

# Resumo da solicitação - Inconsistências

Ao baixar o relatório de inconsistências, ele pode indicar **sucesso** ou **erro**. O arquivo baixado é um **.CSV que detalha as linhas, tipos de dados e registros com erros**. Ainda assim, é possível continuar com a solicitação sem considerar esses registros.



LATAM AIRLINES NDC PORTAL Retenção de imposto Ajuda T&C Visão Turismo LTDA - 00002584 Usuário

Voltar para a gestão de retenção de impostos

### Resumo da solicitação

Arquivo carregado  
solicitud-1.csv

Arquivo processado

Solicitação 82019	Data da solicitação 16/02/25	Status Em elaboração
Valor total a solicitar BRL 96,22	Registros processados 12	Registros com erro 3
Quantidade de DARF 2	Bilhetes 8	

Baixar inconsistências

Voltar Ver solicitação

LATAM AIRLINES © 2025 LATAM Airlines Brasil Rua Ática nº 673, 6º andar sala 62, CEP 04634-042 São Paulo/SP CNPJ: 02.012.862/0001-60 Certificado por: [certification logos]

## Sucesso

Pronto, o relatório de inconsistências foi baixado.

## Erro



Não foi possível baixar o relatório

Aguarde alguns minutos e tente novamente.

Entendi

## Inconsistências - Download

O arquivo **.CSV** é apresentado da seguinte forma:

Nome do arquivo	relatorio da presidencia iii 18-04--2011.txt		
Data e hora	2011-04-18 10:52		
Fileira do erro	Tipo de registro	Registro	Motivo do erro
37	NUMERO DO BILHETE.	9572412768153	Bilhete ja esta cadastrado na Solicitacao de Reembolso n.: 31155.
40	NUMERO DO BILHETE.	9572412768152	Bilhete ja esta cadastrado na Solicitacao de Reembolso n.: 222222222.
40	NUMERO DO BILHETE.	9572412768152	Bilhete ja esta cadastrado na Solicitacao de Reembolso n.: 222222222.
1000	NUMERO DO BILHETE.	9572412768152	Bilhete ja esta cadastrado na Solicitacao de Reembolso n.: 12121212.

# Resumo da solicitação - Ver solicitação

Ao clicar em “**Ver solicitação**”, você será redirecionado para a edição da solicitação de reembolso que contém os registros carregados no arquivo. Na solicitação, é possível **modificar todos os campos**, adicionar, editar ou excluir **DARF, faturas** e **bilhetes** da mesma forma que na criação.

The image shows two screenshots of the LATAM NDC PORTAL interface. On the left, the 'Resumo da solicitação' page displays summary information about a processed file ('Arquivo carregado') and the status of individual records ('Arquivo processado'). A red arrow points from the 'Ver solicitação' button at the bottom of this page to the 'Edição' page on the right. The 'Edição' page shows the detailed view of the reimbursement request, including sections for DARF, Fatura, and Bilhetes, with various input fields and tables.

**Resumo da solicitação**

- Arquivo carregado:** solicitud-1.csv
- Arquivo processado:**
  - Solicitação: 82019 | Data da solicitação: 16/02/25 | Status: Em elaboração
  - Valor total a solicitar: BRL 96,22 | Registros processados: 12 | Registros com erro: 3
  - Quantidade de DARF: 2 | Bilhetes: 8
- Botões:** Voltar, Ver solicitação (destacado com um retângulo vermelho)

**Edição**

Validamos o arquivo carregado  
Estamos carregando a solicitação de reembolso 82019...

**DARF**

UF	UF	UF	UF
SP	SP	SP	SP

**Fatura**

UF	UF	UF	UF
SP	SP	SP	SP

**Bilhetes**

UF	UF	UF	UF
SP	SP	SP	SP

**Total do imposto:** BRL 9,49 | **Diferença:** BRL 0,00 | **Total do DARF:** BRL 9,49

57

# Download de solicitações liquidadas

Para visualizar as solicitações no estado de “liquidadas”, você deve clicar no botão “**Baixar solicitações liquidadas**” na lista de “Retenção de imposto”. Assim, será exibido um modal onde é possível **filtrar diretamente pelo número da solicitação** ou por **intervalo de datas**.

**Gestão de retenção de imposto**  
Informações, acompanhamento e criação de solicitações de reembolso pela Lei Kandir.

IATA	Solicitação	Data da solicitação	Status	Data do status	Valor do reembolso	Divergência	Edição
<input type="checkbox"/>	0002584 82019	16/02/25	Enviada para análise	16/02/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	0002584 16628	14/02/25	Em elaboração	18/02/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	0002584 23693	10/02/25	Recebida	20/02/25	BRL 208,21	Aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	0002584 50672	28/01/25	Em elaboração	28/01/25	Pendente	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	0002584 19923	26/01/25	Liquidada	30/01/25	BRL 511,03	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	0002584 82018	24/01/25	Devolvida	27/01/25	BRL 304,19	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	0002584 65219	23/01/25	Aprovada	31/01/25	BRL 947,50	Não aplicável	<input checked="" type="checkbox"/>

Para filtrar por data, é necessário selecionar a data de **início** e de **termino** para iniciar a busca. Além disso, os resultados baixados serão limitados a um ano como **intervalo máximo de datas**. Caso contrário, serão exibidos os respectivos erros.

**Filtre e baixe as solicitações liquidadas**

Busque por número de solicitação, datas ou ambos para baixar o arquivo .csv com as solicitações liquidadas.

**Informações:** Os resultados baixados serão limitados a um ano como intervalo máximo de datas. Você deve selecionar a data de início e a data de fim para começar a busca.

58

## Solicitações liquidadas - Download

O arquivo baixado será um **.CSV**, que apresentará as informações das solicitações, **número do aviso de lançamento**, fatura LATAM com a **data prevista e de pagamento**, finalizando com o valor total da solicitação.

O arquivo é apresentado da seguinte forma, considerando que o download pode ser bem-sucedido ou falhar:

Solicitação	Número aviso de lan	Fatura LATAM	Agência	Data previsão	Data pagamento	Valor solicitação
93801	6480760	6315765	AIRES TURISMO LT	19/06/23	04/07/23	BRL 19.540,06
93802	6480761	6315766	AIRES TURISMO LT	19/06/23	04/07/23	BRL 19.540,06
Total						BRL 39.080,12

### Sucesso



Pronto, as solicitações liquidadas foram baixadas.

### Erros





# Obrigado!

